

---

## TIPINĖ ELEKTROS TINKLO PLANINIŲ, NEPLANINIŲ IR AVARINIŲ DARBŲ SUTARTIS (TP ir SP, ORO LINIJŲ IR GALIOS TRANSFORMATORIŲ REMONTAS)

---

**Sutarties Nr.** 40700/522302

**Užsakovas:** AB „Energijos skirstymo operatorius“, juridinio asmens kodas 304151376, PVM mokėtojo kodas LT100009860612, registruotos buveinės adresas Laisvės pr. 10, LT-04215 Vilnius, Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras Vilniaus filiale, atstovaujama (toliau – Užsakovas), ir

**Rangovas:** UAB "TETAS", pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, įmonės kodas 300513148, PVM mokėtojo kodas LT100002045610, registruotos buveinės adresas Senamiesčio g. 102 B, LT-35116, Panevėžys, adresas korespondencijai V. Krėvės pr. 120, LT – 51119, Kaunas, Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras, atstovaujama (toliau – Rangovas), Užsakovas ir Rangovas kiekvienas atskirai toliau vadinamas **Šalimi**, bendrai vadinamos **Šalimis**, sudarė šią rangos sutartį (toliau – **Sutartis**).

### 1. SUTARTYJE NAUDOJAMOS SĄVOKOS

- 1.1. **Atliktų darbų aktas** – Rangovo ir Užsakovo tarpusavyje pasirašomas, užbaigus Darbus, nurodytus Užsakyme, aktas, kuriuo nustatoma, kad Darbai yra atlikti tinkamai, kokybiškai ir laiku, Rangovo perduodami ir Užsakovo priimami..
- 1.2. **Atsiskaitymo laikotarpis** – terminas kalendorinėmis dienomis, nurodomas Sutartyje, per kurį Užsakovas apmoka Rangovui pagal jo pateiktas Sąskaitas už tinkamai, kokybiškai ir laiku atliktus Darbus nustatytus Užsakyme.
- 1.3. **Avariniai darbai** – elektros tinklų objektų avarijų ir griūties pavojų, stichinių padarinių likvidavimo darbai, kurie organizuojami ir vykdomi skubiai imantis priemonių atstatyti elektros energijos tiekimą Klientams, likviduoti tinklo avarinę būklę, kad būtų pašalinti elektros energijos tiekimo Klientams sutrikimai, grėsmė ir užtikrintas turto bei asmenų saugumas.
- 1.4. **Brigada** – ne mažiau kaip dviejų Rangovo specialistų komanda, turinti teisę savarankiškai atlikti Sutartyje nurodytus Darbus.
- 1.5. **Darbai** – Sutartyje nurodyti ir Užsakyme detalizuoti konkretūs darbai (avariniai darbai, neplaniniai darbai, planiniai darbai, ir pan.), įskaitant jiems atlikti Rangovo naudojamas Perkamas medžiagas, Rangovo atliekami Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis. Sutartyje naudojama sąvoka Darbai apima ir Paslaugas, tais atvejais, kai jų pirkimas numatytas Sutartyje.
- 1.6. **Elektros tinklo schema** – tai tam tikrų elektros tinklo elementų visuma, apibrėžianti šių elementų tarpusavio sąsajas ir nusakanti atitinkamus šių elementų parametrus.
- 1.7. **Garantinis terminas** – atliktų Darbų, įskaitant visoms Darbų sudėtinėms dalims, skaičiuojant nuo visų Darbų atlikimo (užbaigimo) Atliktų darbų akto pasirašymo momento, kokybės garantinis terminas: remonto darbams – 1 (vieneri) metai, techninės priežiūros darbams – 6 (šeši) mėnesiai nuo statybos užbaigimo dokumento ir jo priedų pasirašymo dienos. Perkamoms medžiagoms ir įrenginiams – 2 (dvejų) metų garantija, skaičiuojama nuo Darbų priėmimo dienos.
- 1.8. **Įkainis** – konkretaus Darbo sudedamosios dalies vieneto kaina, už kurią Rangovas vykdo konkrečius Darbų vienetus Sutartyje bei Užsakyme nustatytais terminais ir sąlygomis.
- 1.9. **Atjungimų grafikas** – tarp Užsakovo ir Rangovo suderintas metinių ir mėnesinių planų dėl elektros energijos persiuntimo nutraukimo grafikas.
- 1.10. **Bendra Sutarties kaina** – šioje Sutartyje nurodyta suma, kuri negali būti viršyta Sutarties galiojimo laikotarpiu, Užsakovui mokant Rangovui už pagal Užsakymus faktiškai ir tinkamai atliktus Darbus.
- 1.11. **Nenumatyti (papildomi) darbai** – tai visi Darbai ir/ar Perkamos medžiagos, kurių poreikis atsirado Darbų vykdymo metu ir šie Darbai ir/ar Perkamos medžiagos nebuvo įtraukti į suderintą Užsakymą, tačiau yra būtini Užsakymui tinkamai užbaigti. Atsiradus poreikiui tokio tipo Darbams ir/ar Perkamoms medžiagoms Rangovas ir/ar Užsakovas turi teisę juos įtraukti, tačiau jie privalo būti pateikti ir suderinti per Informacinę sistemą.
- 1.12. **Nenumatytų (papildomų) darbų aktas** – tai Atliktų darbų akto sudedamoji dalis. Šis aktas formuojamas ir pridedamas prie pagrindinio Atliktų darbų akto tais atvejais, kai Darbų vykdymo metu atsirado Nenumatytų (papildomų) darbų poreikis. Nenumatytų (papildomų) darbų akte įtraukiami tik Nenumatyti (papildomi) darbai.
- 1.13. **Pardavėjas** – ūkio subjektas (fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir/ar jų padaliniai ar tokių asmenų grupė veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį), su kuriuo Užsakovas turi sudaręs atitinkamą sandorį dėl Teikiamų medžiagų tiekimo.
- 1.14. **Pasiūlymas** – pagal Pirkimo dokumentus Rangovo Užsakovui, ar kitai jo įgaliotai Perkančiajai organizacijai, raštu pateiktų dokumentų visuma dėl Darbų atlikimo Užsakovui Pirkimo dokumentuose nustatytais terminais ir sąlygomis.

- 1.15. **Pasiūlymas Darbams** – Sutarties vykdymo metu pagal Užsakovo pateiktą Užsakymą Rangovo parengtas ir su Užsakovu suderintas dokumentas, kuriame pateikiama su Užsakyme nurodytų Darbų vykdymu susijusi informacija, įskaitant, bet neapsiribojant: 1. Darbo sąnaudos kiekvienam įkainiui ir/arba darbui (norma mato vienetui, kiekis, vieneto kaina, viso kaina EUR); 2. visų numatomų naudoti resursų sąnaudos kiekvienam įkainiui ir/arba darbui (Perkamos medžiagos, gaminio ir pan. pavadinimas – norma mato vienetui, kiekis, vieneto kaina, viso kaina EUR). Tuo atveju, kai Užsakyme nurodyti Darbai, vadovaujantis Sutarties nuostatomis, turi būti apmokami pagal Rekomendacijas, kartu su Pasiūlymu Darbams Užsakovui pateikiama detali Užsakyme nurodytų Darbų įvykdymo sąmata.
- 1.16. **Paslauga** – bet kokia Sutartyje ar Techninėje specifikacijoje nurodyta ir su Darbais susijusi paslauga.
- 1.17. **Perkamos medžiagos** – Rangovo Pasiūlyme detalizuotos įvairios medžiagos, įrenginiai ir kitos priemonės, prekės, kurių kaina yra įskaiciuota į Bendrą Sutarties kainą, ir, kurias Rangovas naudoja Darbams atlikti, o Užsakovas apmoka pagal Sutartyje nustatytus įkainius.
- 1.18. **Perkančioji organizacija** – Užsakovo tinkamai įgaliotas juridinis asmuo Užsakovo vardu ir interesais organizuojantis ir vykdomas viešojo pirkimo procedūras.
- 1.19. **Pirkimo dokumentai** – Perkančiosios organizacijos, vykdomas Darbų pirkimą skelbtų dokumentų visuma, pagal kurią Rangovas pateikė atitinkamą Pasiūlymą dėl Darbų atlikimo, kuria vadovaujantis Rangovas buvo atrinktas sudaryti Sutartį bei atlikti Darbus.
- 1.20. **Planiniai darbai** – kompleksas prevencinių ir kitokių priemonių (matavimai, bandymai, pažeistų elementų (defektų) keitimas, atstatymas, proskynų valymas, išorinio poveikio sukeltų padarinių šalinimas), kuriomis siekiama, kad įrenginys, pastatas, statinys, inžinerinis statinys, inžineriniai tinklai per ekonomiškai ar kitaip pagrįstą naudojimo laikotarpį atitiktų numatytą paskirtį ir būklę, siekiant užtikrinti saugų įrenginių ir statinių naudojimą bei kiti darbai, kuriais siekiama atkurti atitikimą norminių teisės aktų reikalavimams.
- 1.21. **Planinis atjungimas** – su Užsakovu iš anksto suderintas elektros energijos persiuntimo nutraukimas, kurio metu nutraukiamas elektros energijos persiuntimas bent vienam Klientui. Prieš atliekant Planinį atjungimą, Klientai turi būti iš anksto informuoti, vadovaujantis Sutartimi, Užsakovo nustatytais tvarkomis (pateiktomis [www.eso.lt](http://www.eso.lt), skiltyje „Partneriams“) ir Lietuvos Respublikos teisės aktais.
- 1.22. **Priedai** – kartu su Sutartimi pateikiami dokumentai, kurie yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis.
- 1.23. **Rangovas** – ūkio subjektas (fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir/ar jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį), kurio duomenys nurodyti Sutartyje.
- 1.24. **Rekomendacijos** – vėliausios redakcijos, Sutarties taikymo (Užsakymo pateikimo) metu galiojančios statinių statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo rekomendacijos (t. y. „Statybos resursų skaičiuojamosios rinkos kainos“, „Sustambinti statybos darbų kainų apskaičiavimai“, „Statinių statybos skaičiuojamųjų kainų palyginamieji ekonominiai rodikliai“), parengtos Uždarosios akcinės bendrovės „SISTELA“ ir įregistruotos Juridinių asmenų, fizinių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre, kurį Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006-10-26 įsakymu Nr. D1-492 administruoja VĮ Statybos produktų sertifikavimo centras, kurios, indeksuotos pagal Rangovo Pasiūlyme ir Sutarties priede nurodytus koeficientus, Sutartyje numatytais atvejais naudojamos tam tikrų Darbų įkainiams apskaičiuoti. Jeigu reikalingų medžiagų ar įrenginių įkainių „SISTELOJE“ nėra, Rangovas pateikia Užsakovui tris alternatyvius pasiūlymus medžiagoms ar įrenginiams. Užsakovas turi teisę pasirinkti jam priimtinausią variantą. Pateikiant papildomų darbų išplėstines sąmatas Rangovas kartu turi pateikti papildomų įrenginių, medžiagų tiekėjo pasiūlymą (jeigu tokie įrenginiai, medžiagos yra).
- 1.25. **Sąskaita** – pagal Atliktų darbų aktus Rangovo išrašoma ir Užsakovui pateikiama PVM sąskaita faktūra apmokėjimui ar kita sąskaita faktūra/mokėjimo dokumentas (jeigu Rangovas nėra PVM mokėtojas), už Rangovo tinkamai, kokybiškai atliktus ir Rangovo perduotus bei Užsakovo priimtus Darbus. Sąskaitos išrašymo mėnuo turi sutapti su Atliktų darbų akto pasirašymo mėnesiu. Sąskaitos teikiamos, priimamos ir apdorojamos VPĮ 22 str. 3 d. / PĮ 34 str. 3 d. nustatyta tvarka.
- 1.26. **Sąskaitos gavimo diena** – Sąskaitos pateikimo naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ arba kitu atsiskaitymo būdu data.
- 1.27. **Subrangovas** – ūkio subjektas, juridinis arba fizinis asmuo, kuris, pagal galiojančią tarpusavio sandorį su Rangovu, Rangovo pasitelkiamas atlikti Sutartyje nurodytus Darbus ar tam tikras Darbų dalis.
- 1.28. **Sutartis** – rašytinis dvišalio sandorio dokumentas, sudarytas tarp Užsakovo ir Rangovo dėl Darbų atlikimo, susidedantis iš Sutarties 2.1. punkte išvardintų dokumentų.
- 1.29. **Sutarties garantas** – kiekviena iš šių Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonių (būdų) atskirai: Užsakovo šalies ar užsienio šalies patikimų bankų išduota besąlyginė garantija arba draudimo bendrovės besąlyginis ir neatšaukiamas laidavimo raštas, parengtas ir pateiktas pagal nustatytą tvarką ir patvirtintas taisyklės.
- 1.30. **Šalis** – Rangovas ir Užsakovas kiekvienas atskirai, o „**Šalys**“ – Rangovas ir Užsakovas abu kartu.
- 1.31. **Techninio įvertinimo aktas** – dokumentas, kuriuo nustatoma, kad Darbai atlikti tinkamai arba nurodomi trūkumai ir neatitikimai bei tokių neatitikimų ar trūkumų šalinimo terminai bei sąlygos.
- 1.32. **Teikiamos medžiagos** – Sutartyje detalizuotos ir išsamiai aprašytos Užsakovo teikiamos Rangovui įvairios medžiagos, įrenginiai ir kitos priemonės, prekės Darbams atlikti.
- 1.33. **Informacinė sistema** – pagrindinė informacinė sistema TIVIS (gali būti naudojama ir alternatyvi informacinė sistema), kuria naudojantis Sutarties galiojimo ir vykdymo metu vyksta bendravimas tarp Šalių, pranešimų

siuntimas, Užsakymų teikimas, sprendinių derinimas, informavimas apie Darbų vykdymo eigą, Atliktų darbų aktų teikimas, visos kitos su Sutarties objektu susijusios informacijos teikimas ir kt. Informacinės sistemos sutrikimo atveju, informacija gali būti teikiama kitomis elektroninėmis priemonėmis, taip pat raštu ar esant tam tikroms aplinkybėms – žodžiu.

- 1.34. **Užsakymas** – Užsakovo Rangovui tekstiniu pranešimu, elektroniniu paštu, ir/ar per Informacinę sistemą pateikiama Darbų užduotis, o Sutartyje nurodytais atvejais – ir žodinis nurodymas (telefonu), pagal kurį Rangovas turi vykdyti Darbus, ir, kuriame nurodoma Užsakovo pavadinimas, Darbų apimtys (kai iš anksto žinomos), Darbų vykdymo vieta ir terminas bei kita Užsakovo nuomone reikalinga informacija, susijusi su Darbų vykdymu. Užsakymas vykdomas pagal Sutartyje nurodytus įkainius. Jeigu reikiamų įkainių sutartyje nėra, įkainiai nustatomi pagal Rekomendacijas. Raštiškas Užsakymas elektroniniu paštu gali būti pateikiamas išimties tvarka dėl Informacinės sistemos sutrikimų. Užsakymo gavimo data laikoma tekstiniu pranešimu, elektroniniu paštu ar per Informacinę sistemą Užsakymo išsiuntimo data ir tikslus laikas, o Sutartyje nurodytais atvejais Rangovui duodant žodinį nurodymą (telefonu) – tokio veiksmo atlikimo momentas.
- 1.35. **Užsakymo kaina** – Užsakyme nurodytų Darbų įkainių ir kiekių sandaugos suma (EUR be PVM), už kurią Rangovas atliks Darbus Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis, įvertinus, kad Užsakovas ir Rangovas veikia dalykiškai, be prievartos ir nesaistomi kitų sandorių ir interesų. Esant poreikiui remiantis Rekomendacijomis į Užsakymo kainą gali būti įtraukti Darbų įkainiai, kurių nėra Sutartyje, tuo atveju, kai Užsakovas juos patvirtina.
- 1.36. **Užsakovas/Bendrovė** – AB „Energijos skirstymo operatorius“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti akcinė bendrovė, įmonės kodas 304151376, PVM mokėtojo kodas LT100009860612, registruotos buveinės adresas Laisvės pr. 10, LT-04215 Vilnius, Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras Vilniaus filiale.
- 1.37. **Klientas** – privatus asmuo ar verslo subjektas, kuris naudojasi Užsakovo inžineriniais tinklais ir/arba užsakantis iš Užsakovo Darbus.
- 1.38. **VERT** – Valstybinė energetikos reguliavimo tarnyba.
- 1.39. **PĮ** – Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas.
- 1.40. **VPĮ** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.

## 2. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 2.1. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro toliau išvardinti dokumentai. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų prioriteto tvarka:
  - 2.1.1. Sutartis (su priedais) ir techniniai reikalavimai, nurodyti Sutarties 7 skyriuje bei pirkimo procedūrų metu Užsakovo arba Perkančiosios organizacijos atlikti paaiškinimai ir patikslinimai (bei priedai, jei jie pridedami);
  - 2.1.2. Užsakovo ar Perkančiosios organizacijos Rangovui elektroninėmis priemonėmis pateikiamas kvietimas sudaryti Sutartį;
  - 2.1.3. Rangovo galutinis Pasiūlymas;
  - 2.1.4. Šalių derybų protokolai, sudaryti vykdant pirkimo procedūras ir Rangovo patikslintas pasiūlymas (jei tokie dokumentai buvo sudaryti);
  - 2.1.5. Užsakovo arba Perkančiosios organizacijos atlikti Pirkimo dokumentų (sąlygų) paaiškinimai ir patikslinimai, jei tokie buvo pateikti;
  - 2.1.6. Pirkimo dokumentai;
  - 2.1.7. Užsakovo arba Perkančiosios organizacijos sudarytos kvietimo pateikti paraiškas su kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais sąlygos, jei ši Sutartis sudaryta Užsakovui ar Perkančiajai organizacijai įvykdžius pirkimo, kurio vertė ne mažesnė negu nustatyta tarptautinio pirkimo vertės riba, procedūras;
  - 2.1.8. Rangovo pirminis Pasiūlymas;
  - 2.1.9. Rangovo paraiška su kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, jei ši Sutartis sudaryta Užsakovui ar Perkančiajai organizacijai įvykdžius pirkimo, kurio vertė yra ne mažesnė negu yra nustatyta tarptautinio pirkimo vertės riba, procedūras.
- 2.2. Jei Sutarties dokumentuose yra neaiškumų, neatitikimų ar prieštaravimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, visuomet yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisykles nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 2.3. Jei šioje Sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma, taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir bet kurios kitos giminės atitinkamus žodžius, žodžiai, reiškiantys asmenį, apima ir juridinius, ir ne juridinius asmenis, o nuoroda į visumą taip pat reiškia nuorodą ir į jos dalį, ir (kiekvieną konkrečiu atveju) atvirkščiai.
- 2.4. Jeigu šioje Sutartyje nenurodyta kitaip, Lietuvos Respublikos ir Užsakovo teisės aktų, tvarkų, aprašų ir kitų Sutartyje minimų dokumentų redakcijos taikomos tos, kurios galioja Užsakymo pateikimo momentu.

## 3. SUTARTIES OBJEKTAS

- 3.1. Sutarties objektas nurodytas Sutarties priede Nr. 9 „Pasiūlymo forma“.
- 3.2. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Pirkimo dokumentais, galiojančiomis inžinerinių tinklų įrengimo bei eksploatavimo taisyklėmis ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais bei šios Sutarties sąlygomis.

#### **4. DARBŲ APIMTYS, ĮKAINIAI IR SUTARTIES KAINA**

- 4.1. Bendra Sutarties kaina nurodyta Sutarties priede Nr. 9 „Pasiūlymo forma“.
- 4.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomi kainos apskaičiavimo būdai – fiksuoto įkainio su peržiūra (peržiūros sąlygos nurodytos Sutarties priede Nr. 2 „Įkainių perskaičiavimo sąlygos“) ir tiesioginių išlaidų kompensavimas (Sutarties 5 skyrius).
- 4.3. Sutarties objekto teritorijoje atliekami šie Darbai:
  - 4.3.1. Planiniai darbai;
  - 4.3.2. Neplaniniai darbai.
  - 4.3.3. Avariniai darbai.
- 4.4. Darbai perkami pagal Užsakovo poreikį, išreikštą Rangovui teikiamuose atskiruose Užsakymuose. Preliminarus Darbų kiekis nurodytas Sutarties priede Nr. 10. Užsakovas Sutarties galiojimo laikotarpiu neįsipareigoja išpirkti viso nurodyto preliminaraus Darbų kiekio. Užsakovas turi teisę keisti perkamų Darbų, nurodytų Sutarties priede Nr. 10, kiekį neviršijant Bendros Sutarties kainos.
- 4.5. Užsakovas turi teisę atsisakyti dalies Užsakyme suderintų Darbų. Tokiu atveju Sutarties Šalys turi suderinti nevykdytinių Darbų kiekį ir vertę ir atitinkama apimtimi sumažinti Užsakymo kainą, vadovaujantis Sutartimi ir Rangovo pateiktomis lokalinėmis sąmatomis, toks pokytis fiksuojamas Informacinėje sistemoje.
- 4.6. Už Darbus, kuriuos Rangovas be Užsakovo papildomo susiderinimo per Informacinę sistemą atlieka nukrypdamas nuo Užsakymo, Užsakovas Rangovui neapmoka. Rangovas, pateikęs pagrįstą prašymą ir per Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“ numatytą terminą negavęs atsakymo iš Užsakovo dėl Nenumatytų (papildomų) darbų derinimo, laiko, kad Nenumatytų (papildomų) darbų atsisakytų.
- 4.7. Pasikeitus Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytam PVM tarifui, kurio apmokestinimo objektu yra laikoma perkami Darbai arba Perkamos medžiagos, bus perskaičiuojama Sutartyje nurodyta Bendra Sutarties kaina su PVM. Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota Bendra Sutarties kaina taikoma nuo PVM tarifo pasikeitimo momento. Sutartyje nurodyta Bendra Sutarties kaina neįskaitant PVM perskaičiuojama nebus.
- 4.8. Rangovas patvirtina, kad į Įkainius taip pat įtraukta įvairių darbų, kuriuos būtina atlikti, siekiant užtikrinti gaisrinės saugos, higienos, darbo saugos ir sveikatos bei kitus nustatytus reikalavimus atitinkantį Darbų organizavimą, nepertraukiamą Darbų vykdymą, saugumo įrenginių veikimą, kainą, taip pat bet kokių darbų, siekiant apsaugoti Užsakovo turtą, kainą.
- 4.9. Rangovas prisiima visą riziką dėl to, kad ne nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Rangovo išlaidos ir Rangovui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Rangovui padidės įsipareigojimų vykdymo kaštai). Įsipareigojimų vykdymo kaštų padidėjimas nesuteikia Rangovui teisės sustabdyti Sutarties vykdymo ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.
- 4.10. Sutartyje numatyti Įkainiai perskaičiuojami Sutarties priede Nr. 2 „Įkainių perskaičiavimo sąlygos“ numatytais atvejais ir tvarka. Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti mažinami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.
- 4.11. Jei Pasiūlymo Darbams ar Nenumatytų (papildomų) darbų/medžiagų kainai apskaičiuoti Sutartyje nėra reikalingų darbų/medžiagų įkainių, tokių darbų/medžiagų kaina apskaičiuojama nurodytais būdais prioritetine tvarka – Rekomendacijos (1), rinkos analizė (2) (pateikiant rinkoje numatytas kainas įrodančius dokumentus). Vadovaujantis Rekomendacijomis rengiama ir su Užsakovu suderinama papildomų darbų išplėstinė sąmata, su darbų kainomis, galiojančiomis sąmatos pateikimo darbo diena. Rengiant Nenumatytų (papildomų) darbų išplėstinę sąmatą naudojami tik toliau nurodyti vienodi, fiksuoti ir Sutarties galiojimo metu nekeičiami bendrieji ekonominiai normatyviniai koeficientai, nurodyti Sutarties priede Nr. 10 Darbų apimtys ir įkainiai“, kortelėje „Sistelos koficientai“.
- 4.12. Rangovo parengto Pasiūlymo Darbams pateikimas Užsakovui reiškia, jog Rangovas pilnai ir išsamiai susipažino su Užsakovo Užsakyme nurodytomis pageidaujamomis Darbų apimtimis ir visais su Darbais susijusiais dokumentais bei informacija, įvertino Darbams atlikti ir kitiems Sutartyje numatytiems įsipareigojimams vykdyti reikalingų Perkamų medžiagų kiekį ir Darbų apimtį, o taip pat visus su Darbais susijusius galimus sunkumus, rizikas ir pavojus bei svarbias aplinkybes ir atsižvelgiant į tai nustatė Rangovo pateikiamame Pasiūlyme Darbams nurodytą Užsakymo kainą. Pateikdamas Pasiūlymą Darbams tvirtinti Užsakovui, Rangovas įsipareigoja už Pasiūlyme Darbams nurodytą kainą atlikti visus Užsakyme nurodytus Darbus (tiek tuos darbus, kurie konkrečiai nurodyti Užsakyme, tiek kitus su Užsakymu tiesiogiai susijusius darbus, be kurių atlikimo Darbų rezultatu Užsakovas negalėtų naudotis pagal paskirtį).
- 4.13. Rangovas įsipareigoja užtikrinti tokius pajėgumus, kad vienu metu Darbai galėtų būti atliekami ne mažiau kaip dviejuose objektuose ir juos vykdyti galėtų ne mažesnis nei Sutartyje nurodytas Brigadų skaičius.
- 4.14. Užsakovas gali perduoti Darbus kitų teritorijų Rangovams, turintiems sutartį su Užsakovu, kai Rangovas neužtikrina reikalingų Brigadų skaičiaus, galinčių dirbti ir dirbančių vienu metu skirtinguose objektuose.

## **5. TIESIOGINIŲ IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMAS**

- 5.1. Užsakovas kompensuoja Rangovui jo turėtas papildomas, dokumentais pagrįstas susijusias išlaidas (išskyrus Sutarties priede Nr. 9 „Pasiūlymo forma“ įkainių lentelėse numatytus darbus): melioracijos, archeologinių tyrinėjimų, geležinkelių, automobilių kelių, magistralinių dujotiekių, ryšių linijų, šilumos tinklų, vandentiekio tinklų, miškotvarkos sprendimo gavimo, suderinimo su AB „Lietuvos geležinkeliai“, magistralinių dujotiekių atstovų iškviatimo, statinio statybos leidimo gavimo, leidimų atlikti kasinėjimo darbus savivaldybės viešojo naudojimo teritorijoje, atitverti ją ar jos dalį, nutraukti arba apriboti eismą gavimą, leidimų vežti negabaritinius krovinius gavimą, laboratorinių bandymų asfalto dangai (kernų paėmimas, storių matavimas, ertmių užtaisymas, kernų ištyrimas vieną kartą per objektą), kadastrinių matavimų bylos parengimo, Notarinių paslaugų išlaidas. Tokių paslaugų teikimas turi būti iš anksto suderintas su Užsakovu. Suteikus paslaugas, Rangovas teikdamas apmokėjimui Užsakovui atitinkamas Sąskaitas už tokias paslaugas, privalo pateikti tai patvirtinančius dokumentus (atitinkamas pažymas, apmokėjimo faktą įrodančius dokumentus ir kt.).
- 5.2. Sutarties tiesioginių išlaidų kompensavimo suma Sutarties vykdymo metu negalės viršyti 1 proc. nuo bendros Sutarties vertės (Eur be PVM).
- 5.3. Visos kitos išlaidos, nenumatytos Sutarties 5.1 punkte Užsakovo atskirai nekompensuojamos.
- 5.4. Užsakovas pasilieka sau teisę Sutarties 5.1 punkte numatytus darbus ir/ar paslaugas perduoti vykdyti tokius darbus vykdančiai/paslaugas teikiančiai įmonei, tiesiogiai sudariusiai sutartį su Užsakovu. Apie tai Užsakovas informuoja Rangovą raštu, per Informacinę sistemą arba elektroniniu paštu prieš teikiant Užsakymą.
- 5.5. Atvejais, kai Sutarties 5.1 punkte nurodytų paslaugų suteikimas nebuvo iš anksto suderintas su Užsakovu teikiant atitinkamą Užsakymą arba jį vykdyti, Užsakymo vykdymo metu išlaidos kompensuojamos tik kai jų atsiradimo nebuvo galima numatyti Pasiūlymo Darbams pateikimo metu arba jo vykdymo metu. Visais atvejais Sutarties 5.1 punkte numatytų paslaugų kompensavimas derinamas raštu, per Informacinę sistemą arba elektroniniu paštu iki Atliktų darbų akto patvirtinimo.
- 5.6. Už Sutarties 5.1 punkte numatytas išlaidas bus kompensuojama ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis. Į faktiškai patirtas išlaidas negali būti įtrauktas Rangovo pelnas.
- 5.7. Gandralizdžių iškėlimo leidimų gavimą visais atvejais organizuoja Užsakovas.

## **6. DARBŲ UŽSAKYMAS**

- 6.1. Darbai atliekami pagal Užsakovo per Informacinę sistemą pateiktą Užsakymą ir Rangovo su Užsakovu suderintą Pasiūlymą Darbams, kuriame nurodomas konkrečių Darbų sąrašas ir Darbų atlikimo terminas. Užsakovo pateiktas Užsakymas bei Šalių suderintas Pasiūlymas Darbams tampa neatsiejamu Sutarties priedu.
- 6.2. Konkreti Rangovo atliekamų Darbų apimtis apibrėžiama Užsakovo Rangovui pateikiamame Užsakyme.
- 6.3. Darbų Užsakymo vykdymo terminai nurodyti Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“.
- 6.4. Užsakovo Rangovui telefonu ir/arba tekstiniu pranešimu ir/arba el. paštu ir/arba per Informacinę sistemą pateiktas Užsakymas Avariniams darbams yra laikomas įteiktu tokio veiksmo atlikimo momentu ir tai yra laikoma Rangovo reagavimo laiko atskaitos pradžia.
- 6.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Rangovas negali atsisakyti vykdyti Užsakovo pateikto Užsakymo (atsisakymu vykdyti Užsakymą laikomi ir tie atvejai, kai Rangovas per nustatytą terminą nepateikia Užsakovui suderinimui Pasiūlymo Darbams arba jo neištaiso per Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“ punkte nustatytą terminą), išskyrus Sutarties 15.4 punkte numatytu atveju (netaikoma Avariniams darbams). Šio punkto pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu ir Užsakovas tokiu atveju turi teisę Sutartyje nustatyta tvarka vienašališkai nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjęs Rangovą raštu prieš 5 (penkias) kalendorine dienas.
- 6.6. Gavęs Rangovo parengtą Pasiūlymą Darbams, Užsakovas per Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“ numatytą terminą privalo Pasiūlymą Darbams suderinti ir perduoti Rangovui vykdymui arba pareikšti motyvuotas pastabas dėl Rangovo pateiktame Pasiūlyme Darbams nurodytų duomenų. Užsakovas turi teisę netvirtinti Rangovo pateikto Pasiūlymo Darbams, jei Rangovo pateiktame Pasiūlyme Darbams nurodyti įkainiai yra didesni nei šios Sutarties priede Nr. 9 „Pasiūlymo forma“ nurodyti įkainiai arba Rangovo pateiktame Pasiūlyme Darbams yra kitų netikslumų. Tokiu atveju, Užsakovas grąžina Rangovui netaisingai parengtą Pasiūlymą Darbams, o Rangovas ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną perskaičiuoja Pasiūlyme Darbams nurodytą Užsakymo kainą, vadovaujantis šios Sutarties priede Nr. 9 „Pasiūlymo forma“ nurodytais įkainiais bei pašalina netikslumus ir iš naujo pateikia Užsakovui suderinti Pasiūlymą Darbams.
- 6.7. Jei Užsakovas per Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“ nurodytą terminą nepareiškia pastabų Rangovui dėl Pasiūlymo Darbams, laikoma, kad Užsakovas jį patvirtino ir Rangovas gali pradėti vykdyti Darbus.
- 6.8. Rangovas, gavęs Užsakymą Avariniams darbams, pradeda darbus su Užsakovu nesuderinęs Pasiūlymo Darbams. Tokiu atveju Pasiūlymas Darbams Užsakovui suderinti pateikiamas po Avarinių darbų per Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“ numatytą terminą. Užsakymas Avariniams darbams

laikomas pabaigtu, kai gedimo vietoje atlikti visi reikalingi darbai, pateikta reikiama dokumentacija, priimtas ir patvirtintas Atliktų darbų aktas.

- 6.9. Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis atlikti Avarinius darbus Sutarties objekto teritorijoje. Jei Avariniai darbai atliekami, kitoje Sutarties objekto teritorijoje nei nurodyta Sutarties 3.1. punkte ar kitoje su Sutarties objektu besiribojančioje teritorijoje, Užsakovas Rangovui už tokius Darbus apmoka taikydamas Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“ nurodytus įkainius.
- 6.10. Užsakovas turi teisę atšaukti vykdomą Užsakymą ir atsiskaityti su Rangovu už faktiškai atliktus Darbus, o Rangovas privalo atsiskaityti už demontuotas ir Rangovui parduodamas grįžtamasias medžiagas. Jeigu Rangovas užsakė Darbams reikalingas Perkamas medžiagas iki Užsakymo atšaukimo momento ir nėra galimybės tokio Perkamų medžiagų užsakymo atšaukti, Užsakovas atsiskaito ir už įsigytas Perkamas medžiagas Darbų atlikimui, o Rangovas tokias Perkamas medžiagas grąžina į Užsakovo sandėlį. Atvejais, kuomet yra žinoma, jog užsakytos Perkamos medžiagos gali būti panaudotos vykdant kitą Užsakymą, Užsakovas už tas Perkamas medžiagas atsiskaito ir suderinęs su Rangovu, nurodo Rangovui kitą objektą, į kurį Rangovas Perkamas medžiagas pristato ir kuriame tos Perkamos medžiagos bus panaudotos. Užsakovas apie atšaukiamus Užsakymus Rangovą informuoja raštu arba per Informacinę sistemą.
- 6.11. Užsakymo vykdymo metu atsiradus Nenumatytų (papildomų) darbų ir/ar Perkamų medžiagų poreikiui, kurie nurodyti Sutarties priede Nr. 9 „Pasiūlymo forma“ esančiose Darbų/medžiagų įkainių lentelėse ir/ar Rekomendacijose, tačiau nebuvo įtraukti į suderintą Užsakymą, poreikiui, Rangovas ir/ar Užsakovas turi teisę papildyti Užsakymą Nenumatytų (papildomų) darbų kiekiais, juos pateikiant ir suderinant per Informacinę sistemą.

## **7. DARBŲ KOKYBĖ**

### **7.1. Darbai turi būti atliekami vadovaujantis:**

- 7.1.1. Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2012-02-03 įsakymu Nr. 1-22 patvirtintomis Elektros įrenginių įrengimo bendrosiomis taisyklėmis (aktuali redakcija);
- 7.1.2. 2016-10-26 Lietuvos Respublikos energetikos ministro įsakymu Nr. 1-281 patvirtinto Elektros įrenginių bandymų normų ir apimčių aprašo (aktuali redakcija) reikalavimais;
- 7.1.3. 2012-10-29 Lietuvos Respublikos energetikos ministro įsakymu Nr. 1-211 patvirtintomis Elektrinių ir elektros tinklų eksploatavimo taisyklėmis (aktuali redakcija);
- 7.1.4. 1992-05-12 Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 343 patvirtintomis Specialiosiomis žemės ir miško naudojimo sąlygomis (aktuali redakcija);
- 7.1.5. 2010-03-29 Lietuvos Respublikos energetikos ministro įsakymu Nr. 1-93 patvirtintomis Elektros tinklų apsaugos taisyklėmis (aktuali redakcija);
- 7.1.6. Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2011-12-20 įsakymu Nr. 1-309 patvirtintomis Elektros linijų instaliacijos įrengimo taisyklėmis (aktuali redakcija);
- 7.1.7. Saugos eksploatuojant elektros įrenginius taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2010 m. kovo 30 d. įsakymu Nr. 1-100 (Žin., 2010 Nr. 39-1878) (aktuali redakcija).
- 7.1.8. Energetikos objektų priešgaisrinės saugos taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos ūkio ministro ir Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 1999 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. 80/121 (Žin., 1999, Nr. 22-631) (aktuali redakcija).
- 7.1.9. Statybos techninis reglamentas STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“ patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. gruodžio 5 d. įsakymu Nr. 622 (Žin., 2002, Nr. 119-5372) (aktuali redakcija).
- 7.1.10. Statybos techninis reglamentas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. D1-848 (aktuali redakcija).
- 7.1.11. Statybos techninis reglamentas STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. D1-878“ (aktuali redakcija).
- 7.1.12. 35-330 kV galios transformatorių būklės kompleksinio tyrimo programa patvirtinta AB „Lietuvos energija“ 1999 m. gegužės 19 d. (aktuali redakcija).
- 7.1.13. 6-330 kV elektros įrenginių izoliacijos bandymų ir matavimų periodiškumas, patvirtintas AB „Lietuvos energija“ 1998 m. kovo 20 d. (aktuali redakcija).
- 7.1.14. Transformatorinės alyvos bandinių iš alyva pripildytų elektros įrenginių chromatografinėi analizei paėmimo, transportavimo ir saugojimo instrukcija, patvirtinta AB „Lietuvos energija“ 1997 m. rugpjūčio 19 d. (aktuali redakcija).
- 7.1.15. Infraraudonųjų spindulių panaudojimas diagnozuojant elektrinių skirstyklų įrenginius ir oro linijas metodiniai nurodymai, patvirtinti AB „Lietuvos energija“ 1996 m. lapkričio 26 d. (aktuali redakcija).
- 7.1.16. Dispečerinio valdymo nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2015 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1-54 Lietuvos Respublikos ūkio ministro. (aktuali redakcija).

- 7.1.17. Užsakovo patvirtintu galiojančiu Klientų aptarnavimo standartu, kuriame numatyti pagrindiniai principai, skirti Užsakovo partneriams, rangos darbų vykdytojams ([www.eso.lt](http://www.eso.lt) skiltyje „Partneriams“). Rangos darbus vykdantys Rangovo ir Subrangovo darbuotojai (vadovai, darbų vadovai) per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir nuo informavimo apie Klientų aptarnavimo standarto pasikeitimą turi išlaikyti Klientų aptarnavimo standarto testą ir gauti Klientų aptarnavimo standarto sertifikatą. Testas atliekamas nuotoliniu būdu ([www.eso.lt](http://www.eso.lt) skiltyje „Partneriams“), sėkmingai išlaikius, sertifikatas sugeneruojamas automatiškai. Užsakovas įsipareigoja nekeisti šiame punkte numatytų reikalavimų dažniau nei kartą per ketvirtį. Apie Kliento aptarnavimo standarto pasikeitimą Užsakovas informuoja Rangovą ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų. Rangovas apie pakeitimus informuojamas raštu, per Informacinę sistemą arba elektroniniu paštu.
- 7.1.18. Užsakovo teisės aktais (reglamentais, tvarkomis, techniniais reikalavimais įrenginiams ir medžiagoms, technologinėmis kortomis, procesinėmis schemomis, atmintinėmis), pridėtais prie Pirkimo dokumentų ir/ar viešai skelbiamais Užsakovo tinklapyje ir kitais Darbų vykdymą reglamentuojančiais teisės aktais, Sutartimi ir Pirkimo dokumentais. Užsakovo vidaus teisės aktai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiami ne dažniau nei kartą per ketvirtį. Apie pakeitimus Rangovas informuojamas ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų. Rangovas apie pakeitimus informuojamas raštu, per Informacinę sistemą arba elektroniniu paštu. Jei Užsakovo teisės aktų pakeitimai numato trumpesnius Darbų atlikimo terminus ar kitas sąlygas, kurios pablogina Rangovo padėtį ar apsunkina Sutarties vykdymą, šios nuostatos Rangovui retrospektyviai netaikomos iki tokio pokyčio pateiktiems Užsakymams ir jie užbaigiami vadovaujantis sena tvarka.
- 7.1.19. Kitais Darbų vykdymą reglamentuojančiais teisės aktais.
- 7.1.20. Užsakovo patvirtintais metiniais ir mėnesiniais remonto planais (planai sudaromi vadovaujantis Užsakovo sudarytomis ir galiojančiomis sutartimis, metinis Atjungimų grafikas Užsakovo yra patvirtinamas iki prieš tai einančių metų gruodžio 20 d., mėnesinis Atjungimų grafikas su konkrečiu sutartį vykdančiu Rangovu yra suderinamas elektroniniu paštu iki prieš tai einančio mėnesio 10 d.).
- 7.2. Rangovas sutinka, kad Sutartyje numatytų Darbų vykdymo rodikliai, įskaitant, bet neapsiribojant vidutinėmis darbų atlikimo trukmėmis, vėluojančiais objektais, kliento balsu (Kliento, susijusio su atliekamais Darbais, vertinimu) ir kitais rodikliais, kuriuos Užsakovas gali numatyti Sutarties vykdymo metu, gali būti naudojami Užsakovo valia ir nebus laikomi konfidencialios informacijos atskleidimu.
- 7.3. Bandymų ir matavimų prietaisai turi turėti galiojančios patikros žymas ar liudijimus, patvirtinančius, kad naudojami bandymų ir matavimų prietaisai yra įrašyti į Lietuvos Respublikos matavimo priemonių registrą.
- 7.4. Rangovo atliekamų Darbų kokybė turi atitikti galiojančių normatyvinių statybos techninių ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties bei aplinkosaugos dokumentų ir standartų reikalavimus, nustatytus teisės aktais, taip pat Pirkimo dokumentus, Techninę specifikaciją ar kitus dokumentus, kurie numato kokybės reikalavimus Darbams bei įprastai tokios rūšies Darbams keliamus reikalavimus.
- 7.5. Techniniai dokumentai ir jų formos turi atitikti Sutarties 7.1 punkte nurodytų teisės aktų reikalavimus ir Užsakovo reikalavimus, pateiktus [www.eso.lt](http://www.eso.lt) skiltyje „Partneriams“.
- 7.6. Rangovas privalo naudoti tik [www.eso.lt](http://www.eso.lt) tinklapyje skiltyje „Partneriams“ viešai paskelbtame sąraše nurodytus gaminius bei statybines Perkamas medžiagas. Atliekamų Darbų ir Perkamų medžiagų kokybė turi atitikti galiojančių teisės aktų normų ir standartų reikalavimus: visos privalomos sertifikuoti Perkamos medžiagos ir gaminiai turi turėti Lietuvos Respublikoje galiojančius sertifikatus. Kiti reikalavimai, kurių privalo laikytis Rangovas, nustatyti galiojančiuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose statybos techninius ir kitus reikalavimus bei kituose teisės aktuose, nustatančiuose reikalavimus šioje Sutartyje numatytiems Darbams.
- 7.7. Sutarties vykdymo metu Rangovas turi teisę kreiptis į Užsakovą dėl lygiavertės ar geresnės kokybės medžiagų įtraukimo į [www.eso.lt](http://www.eso.lt) viešai paskelbtą sąrašą su siūlomų medžiagų kokybę pagrindžiančiais dokumentais. Rangovui pateikus medžiagų techninių specifikacijų sulyginimus su jau įtrauktomis į [www.eso.lt](http://www.eso.lt) „Partneriams“ viešai paskelbtą sąrašą medžiagomis bei visus kitus reikalingus ir tinkamus dokumentus pagrindžiančius siekiamas įtraukti lygiavertes ar geresnės kokybės medžiagas, Užsakovas šias medžiagas į sąrašą įtraukia ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo visų tinkamai pateiktų dokumentų pateikimo dienos.
- 7.8. Rangovui sumontavus kito tipo ar gamintojo Perkamas medžiagas ir/ar įrenginius nei nurodyta [www.eso.lt](http://www.eso.lt) „Partneriams“ viešai paskelbtame sąraše, Rangovo atlikti darbai nebus priimami ir bus vertinami kaip Darbai, atlikti su defektais.
- 7.9. Rangovas garantuoja, kad Darbų priėmimo metu jo atliktų Darbų rezultatas atitinka Sutartyje ir Teisės aktuose nustatytus reikalavimus, jis yra be trūkumų, panaikinančių arba sumažinančių Darbų rezultato vertę arba tinkamumą įprastam naudojimui. Rangovas įsipareigoja atlyginti tiesioginius Užsakovo ar trečiųjų asmenų patirtus nuostolius, jei Užsakovui pradėjus naudoti Darbo rezultatus paaiškėja, kad šiame punkte nurodyta Rangovo pareikšta garantija neatitinka tikrovės ir dėl nuo Rangovo priklausančių Darbų rezultato trūkumų ar veiksmų atliktų vykdant Darbus, Užsakovas ar tretieji asmenys patiria žalą.
- 7.10. Jei Rangovo atliktų Darbų rezultatas Darbų priėmimo metu neatitinka Sutartyje ar teisės aktuose nurodytų reikalavimų arba jeigu Darbai atlikti nukrypstant nuo Sutarties sąlygų, dėl kurių Darbų rezultatas negali būti naudojamas pagal tokių Darbų rezultato tiesioginę paskirtį arba pablogėja jo naudojimo pagal Darbų rezultato tiesioginę paskirtį galimybės (sąlygos), tai Užsakovas savo pasirinkimu turi teisę reikalauti iš Rangovo savo jėgomis ir lėšomis pašalinti nustatytus trūkumus per Užsakovo nurodytą terminą. Rangovui nepašalinus

trūkumų per nustatytą terminą, Užsakovas turi teisę pats arba pasitelkęs trečiuosius asmenis pašalinti nustatytus trūkumus, o Rangovas įsipareigoja Užsakovui atlyginti visas dėl to patirtas išlaidas (tiesioginiai nuostoliai). Užsakovas turi teisę sustabdyti apmokėjimą iki trūkumai bus pašalinti. Užsakovas šiais atvejais taip pat gali pasinaudoti ir kitomis teisėmis, nustatytomis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.665 straipsnyje. Nustatytas trūkumų šalinimo terminas netaikomas užsakymo pratęsimo terminu.

- 7.11. Užsakovas per Garantinį terminą pastebėjęs Darbų trūkumus, kurie atsirado dėl Rangovo kaltės, praneša Rangovui per Informacinę sistemą (raštiškas ar žodinis informavimas gali būti vykdomas išimties tvarka nedarbo (savaitgaliais ir švenčių) dienomis ir nedarbo valandomis arba dėl Informacinės sistemos sutrikimų ar nefunkcionavimo). Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 17 (septyniolika) kalendorinių dienų, jei Užsakovas nenustato ilgesnio termino (techniniame vertinimo akte), nuo pranešimo apie trūkumus gavimo (gavimo data laikoma pranešimo apie trūkumus pateikimo per Informacinę sistemą data, išimties tvarka nedarbo (savaitgaliais ir švenčių) dienomis ir nedarbo valandomis arba dėl Informacinės sistemos sutrikimų ar nefunkcionalumo – raštiško ar žodinio informavimo data) pašalinti šiuos trūkumus savo sąskaita ir atlyginti Užsakovui dėl trūkumų šalinimo patirtus tiesioginius nuostolius. Jei Darbų trūkumai nustatomi tuo metu, kai yra atjungti Klientai, Rangovas nustatytus trūkumus privalo pašalinti nedelsiant, tačiau bet kuriuo atveju ne vėliau kaip per 12 (dvylika) valandų nuo pranešimo apie trūkumus gavimo valandos, išskyrus atvejus, kai Užsakovas raštu nurodo ilgesnį terminą. Jei dėl svarbių priežasčių Rangovas atsisako Darbų trūkumus pašalinti per 12 (dvylika) valandų ar kitą Užsakovo raštu nurodytą ilgesnį terminą (Klientų atjungimo atveju), jis privalo apie tai informuoti Užsakovą per Informacinę sistemą (neturint prieigos – el. paštu) tą pačią dieną, kai gavo Užsakovo pranešimą dėl nustatytų trūkumų pašalinimo, per Informacinę sistemą (neturint prieigos – el. paštu), kad Užsakovas pats ar pasitelkęs trečiuosius asmenis galėtų pašalinti nustatytus Darbų trūkumus, ir įsipareigoja Užsakovui atlyginti visas dėl to patirtas išlaidas.
- 7.12. Rangovas yra atsakingas už visus atliktų Darbų trūkumus nepriklausomai nuo to, ar jie buvo nustatyti ir/ar pastebėti Darbų priėmimo metu, ar ne, kurie atsirado dėl Rangovo kaltės (t. y. tiek už akivaizdžius trūkumus, tiek už paslėptus trūkumus).
- 7.13. Garantinis terminas stabdomas tokiam laikotarpiui, kiek Užsakovas negalėjo Darbų rezultato ar jo dalies pilnai naudoti dėl nustatytų trūkumų, už kuriuos atsako Rangovas.
- 7.14. Jei Pirkimo dokumentuose keliama kvalifikacijos reikalavimai Rangovo pasitelktam (-iems) specialistui (-ams), tai Rangovas privalo užtikrinti, kad lygiavertė Rangovo ir (ar) jo specialisto (-ų) kvalifikacija būtų užtikrinama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.
- 7.15. Rangovas privalo turėti, o Užsakovui pareikalavus, per Užsakovo nustatytą protingą terminą privalo pateikti Užsakovui pakankamus įrodymus, jog jis turi visus pagal teisės aktų reikalavimus būtinus Darbų atlikimui Lietuvos Respublikoje leidimus, atestatus, licencijas ir (arba) kitus teisės aktų nustatytus reikalavimus atitinkančius dokumentus arba kitus dokumentus, Rangovo tvarkas, aprašus ir kitą dokumentaciją, kuri kaip privaloma buvo nurodyta Pirkimo dokumentuose.

## **8. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI**

- 8.1. Darbų atlikimo terminai nurodyti Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“.
- 8.2. Nesibaigus Užsakyme nustatytam Darbų atlikimo terminui, Rangovas per Informacinę sistemą gali kreiptis dėl Darbų atlikimo terminų pratęsimo tik atsiradus Sutarties priede Nr. 7 „Darbų vykdymo termino pratęsimo sąlygos“ numatytoms aplinkybėms, bet ne vėliau kaip likus Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“ numatytam terminui iki Darbų termino pabaigos. Rangovas Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis pateikia Užsakovui argumentuotą prašymą pratęsti Darbų atlikimo terminą su visais Darbų atlikimo termino pratęsimo aplinkybės patvirtinančiais dokumentais.
- 8.3. Šalys įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti viena kitą apie Sutarties 8.2 punkte nurodytų aplinkybių atsiradimą.
- 8.4. Rangovo kontrahento sutartinių įsipareigojimų nevykdymas nėra laikomas svarbia aplinkybe, kurios pagrindu būtų galima pratęsti Darbų atlikimo terminą.
- 8.5. Užsakovas tenkina Rangovo prašymą dėl Darbų atlikimo termino pratęsimo, jeigu Rangovo prašyme nurodytos aplinkybės yra pagrįstos argumentais ir fakciniais įrodymais. Jeigu nesibaigus Darbų atlikimo termino pratęsimo laikotarpiui paaiškėja, kad aplinkybės neišnyko ar atsirado kitų aplinkybių, nurodytų Sutarties 8.2 punkte, per Užsakovo Informacinę sistemą Rangovui pateikus prašymą su pagrindimu, Darbų atlikimo terminas gali būti pratęsiamas papildomai, Sutarties priede Nr. 7 „Darbų vykdymo termino pratęsimo sąlygos“ numatytais terminais. Pratęsimų skaičius neribojamas, tačiau pratęsimų terminas negali būti ilgesnis nei maksimalus Sutarties galiojimo laikotarpis.
- 8.6. Užsakovas, gavęs argumentuotą Rangovo prašymą, kuriame aiškiai nurodomos ir fakciniais įrodymais objektyviai pagrindžiamos Darbų atlikimo terminų pažeidimo (vėlavimo) priežastys, dėl kurių atsiradimo kaltas Užsakovas, nereikalauja Rangovo mokėti netesybų šių aplinkybių egzistavimo laikotarpiu.

## **9. DARBŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA**



- 9.1. Darbai priimami ir Atliktų darbų aktas pasirašomas tik visiškai ir tinkamai užbaigus Užsakyme numatytus Darbus kiekvienam objektui atskirai, teisės aktuose ir šioje Sutartyje nustatyta tvarka, t. y.:
- 9.1.1. Darbai Užsakovo komisijos arba jo atstovo priimami šiais etapais: 1. Darbų priėmimas; 2. Dokumentacijos priėmimas; 3. Darbų akto ir grįžtamųjų medžiagų įkainių priėmimas. Dokumentacijos priėmimo etapas pradedamas tik po to, kai Užsakovo komisija arba jo atstovas patvirtina, kad Darbų priėmimo etapas yra tinkamai užbaigtas ir Rangovas pateikia Užsakovui techninę dokumentaciją pagal Sutarties 7.1 punkte išvardintų taisyklių reikalavimus ar kitas formas, kurios nurodytos Užsakovo interneto tinklapyje [www.eso.lt](http://www.eso.lt) tinklapyje skiltyje "Partneriams". Atitinkamai Darbų akto ir grįžtamųjų medžiagų įkainių priėmimo etapas pradedamas tik po to, kai Užsakovo komisija arba jo atstovas patvirtina, kad Dokumentacijos priėmimo etapas yra tinkamai užbaigtas.
- 9.1.2. Kai Užsakovas reikalauja Rangovas turi pateikti Užsakovui metalinių 35 kV oro linijų konstrukcijų antikorozinę apsaugos bei paslėptų Darbų patikrinimo aktus (rekomenduojamos dokumentų formos - Statybos darbų žurnalo formos F14 ir F24) bei naudotų produktų pasus, kokybės pažymėjimus, sertifikatus.
- 9.1.3. Visus Sutartyje nurodytus Darbus priima Užsakovo sudaryta komisija arba jo atstovas, o esant poreikiui dalyvauja Rangovo atsakingas asmuo.
- 9.2. Jei Rangovo atliktų Darbų priėmimo metu (tiek pirmo atliktų Darbų priėmimo metu, tiek antro atliktų Darbų priėmimo metu ir vėlesnių atliktų Darbų priėmimo metu, nepriklausomai ar jau buvo nustatyti trūkumai ir terminas jiems pašalinti) neatitinka Sutartyje ar teisės aktuose nurodytų reikalavimų, Užsakovas turi teisę priimti atliktus Darbus ir nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba atsisakyti priimti Darbus ir nustatyti terminą trūkumams pašalinti. Abiem atvejais Užsakovas turi teisę sustabdyti apmokėjimą iki trūkumai bus pašalinti. Užsakovas šiais atvejais taip pat gali pasinaudoti ir kitomis teisėmis, nustatytomis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.665 straipsnyje.
- 9.3. Vykdamas Darbų priėmimą, Užsakovui kilus įtarimų dėl paslėptų Darbų kokybės, Užsakovui pareikalavus Rangovas privalo atlikti kontrolinį šurfa nurodytose vietose. Rangovas Užsakovui turi pateikti nuotraukas su užfiksuotais atliktais Darbais, kurių atlikimu negalima įsitikinti vizualiai apžiūrint objektą. Apie atliekamą kontrolinį šurfą Rangovas privalo informuoti Užsakovo techninį prižiūrėtoją, tuo atveju, jeigu prižiūrėtojas dalyvauti negali, Užsakovui turi būti pateikiamos nuotraukos. Jeigu įtarimai dėl paslėptų Darbų kokybės kontrolinio šurfo metu pasitvirtino, Užsakovas netaikys papildomo apmokėjimo už kontrolinio šurfo darbus, tuo atveju, jeigu įtarimai nepasitvirtino, Užsakovas apmoka už kontrolinio šurfo atlikimą.
- 9.4. Esant Užsakovo abejonėms ir kilus ginčui dėl Darbų kokybės jų priėmimo metu, Šalys gali skirti ekspertizę. Ekspertizę atlieka nepriklausomas ekspertas suderintas Šalių sutarimu. Visas išlaidas už ekspertizės atlikimą po eksperto pateiktos išvados gavimo apmoka neteisi ginčo Šalis.

## 10. TEIKIAMŲ MEDŽIAGŲ PERDAVIMO RANGOVUI TVARKA

- 10.1. Rangovas privalo atlikti Darbus naudodamasis savais ištekliais, Perkamomis medžiagomis, infrastruktūra ir įranga, išskyrus šiame Sutarties skyriuje nurodytus atvejus.
- 10.2. Užsakovas pagal poreikį perduoda Rangovui montuoti [www.eso.lt](http://www.eso.lt) tinklapyje sąraše nurodytas Teikiamas medžiagas. Užsakovo Teikiamų medžiagų priėmimo-perdavimo sąlygos nurodytos [www.eso.lt](http://www.eso.lt) tinklapyje skiltyje "Partneriams". Užsakovui pareikalavus, Rangovas jas pasiima iš [www.eso.lt](http://www.eso.lt) tinklapyje skiltyje "Partneriams" nurodytų vietų. Rangovas bus nedelsiant informuotas, jei Sutarties galiojimo metu pasikeis Teikiamų medžiagų išdavimo adresai.
- 10.3. Jei Darbams atlikti reikalingos Teikiamos medžiagos nėra nurodytos [www.eso.lt](http://www.eso.lt) tinklapyje skiltyje "Partneriams" Teikiamų medžiagų sąraše ar atitinkamos Perkamos medžiagos nėra nurodytos Rangovo Pasiūlyme, Rangovas tokias medžiagas įsigyja savo lėšomis pagal Sutarties 4.12 punkte nurodytą tvarką ir pateikia jas Užsakovui kartu su įsigijimo dokumentais, vadovaujantis kuriais Rangovui už rinkos analizės (2) būdu įsigytas medžiagas bus taikomas 10 % antkainis nuo kainos, bet ne daugiau kaip 150 Eur, kurią sumokėjo Rangovas, Avarinių darbų atveju medžiagoms, įsigytoms rinkos analizės (2) būdu, taikomas 20 % antkainis, bet ne daugiau kaip 300 Eur. Perkamos ir Teikiamos medžiagos privalo atitikti Užsakovo keliamus techninius reikalavimus nurodytus [www.eso.lt](http://www.eso.lt) tinklapyje skiltyje "Partneriams" ir/arba Pirkimo dokumentuose.
- 10.4. Užsakovas įgalioja Rangovą priimti Teikiamas medžiagas iš Pardavėjo. Rangovas priimdamas Teikiamas medžiagas iš Pardavėjo veikia Užsakovo vardu. Teikiamų medžiagų praradimo ar sugedimo rizika nuo Teikiamų medžiagų priėmimo – perdavimo momento iki tinkamo atliktų Darbų perdavimo pagal Sutartį momento tenka Rangovui. Teikiamų medžiagų priėmimas iš Užsakovo ar/ir Pardavėjo pagal šią Sutartį prilyginamas gabenimui EXW sąlygomis pagal INCOTERMS ©2010.
- 10.5. Visos su Teikiamų medžiagų atsėmimu ir visų medžiagų (įskaitant grįžtamasias medžiagas) pristatymu į supirkimo aikšteles ar į Užsakovo nurodytus priėmimo punktus susijusios išlaidos (pakrovimo, transportavimo, ardymo ir kt.), mokesčiai ir apmokestinimai, mokėtini pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus nekompensuojamos ir tenka Rangovui.

- 10.6. Jei Teikiamų medžiagų, nurodytų [www.eso.lt](http://www.eso.lt) tinklapyje skiltyje "Partneriams" Užsakovas arba Pardavėjas negali pateikti, Rangovas Darbų atlikimui reikalingas medžiagas įsigyja savo lėšomis. Tokios Rangovo lėšomis įsigytos medžiagos turi būti iš [www.eso.lt](http://www.eso.lt) tinklapyje viešai paskelbto medžiagų sąrašo.
- 10.7. Apie [www.eso.lt](http://www.eso.lt) tinklapyje skiltyje "Partneriams" viešai paskelbto Užsakovo Teikiamų medžiagų sąrašo ir medžiagų priėmimo-perdavimo sąlygų pasikeitimus Užsakovas per Informacinę sistemą arba raštu informuoja Rangovą prieš ne mažiau kaip 30 kalendorinių dienų.
- 10.8. Esant poreikiui, Užsakovas pasilieka sau teisę perduoti naujas ar buvusias naudojime medžiagas ar įrenginius, kuriuos Rangovas įsipareigoja sumontuoti vykdant Užsakymą. Apie tai Užsakovas informuoja Rangovą teikdamas Užsakymą. Užsakovui pareikalavus, Rangovas jas pasiima iš [www.eso.lt](http://www.eso.lt) tinklapyje skiltyje "Partneriams" nurodytų vietų.
- 10.9. Jeigu Darbai buvo atliekami naudojant Rangovo pateiktas Perkamas medžiagas, už Perkamų medžiagų kokybę Rangovas atsako vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis kaip pardavėjas pagal pirkimo – pardavimo sutartį.
- 10.10. Teikiamų medžiagų priėmimas – perdavimas iš Užsakovo išrinkto Pardavėjo Rangovui įforminamas krovinio važtaraščiu, surašytu dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais arba pasirašomas elektroniniu parašu.
- 10.11. Jeigu Teikiamų medžiagų priėmimo – perdavimo metu nustatomi Teikiamų medžiagų trūkumai, Rangovas nepriima Teikiamų medžiagų. Jeigu trūkumų turinčios Teikiamos medžiagos priėmimo-perdavimo metu nepakeičiamos kokybiškomis, Rangovas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) val., nuo sužinojimo apie Teikiamų medžiagų negavimą ir/arba trūkumus, raštu, per Informacinę sistemą arba elektroniniu paštu apie tai informuoja Užsakovą.
- 10.12. Teikiamų medžiagų atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika nuo Teikiamų medžiagų perdavimo – priėmimo momento iki tinkamo atliktų Darbų perdavimo pagal Sutartį momento tenka Rangovui.

## **11. APMOKĖJIMO UŽ DARBUS TVARKA IR TERMINAI**

- 11.1. Užsakovas Rangovui už faktiškai, tinkamai ir kokybiškai atliktus Darbus (pagal pasirašytus Atliktų darbų aktus), apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos.
- 11.2. Užsakovas, vadovaudamasis Sutarties nuostatomis, apskaičiuotas sumas už Darbų vykdymo metu susidariusias grįžtamasias medžiagas, kurios nurodytos kaip parduodamos Rangovui (sąrašas skelbiamas [www.eso.lt](http://www.eso.lt) skiltyje „Partneriams“), įskaitys atitinkamai sumažindamas Užsakovo Rangovui priklausančią apmokėti sumą pagal 11.1 punkte nurodytą Sąskaitą.
- 11.3. Užsakovas, nesavalaikiai vykdantis Sutarties 11.1. punkte numatytus įsipareigojimus, Rangovui pareikalavus, Rangovui moka 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo Užsakymo kainos, bet ne mažiau 20,00 (dvidešimt) EUR be PVM už kiekvieną pavėluotą dieną, skaičiuojant iki Sutarties 11.1. punkte nurodytų įsipareigojimų įvykdymo dienos. Bet kuriuo atveju, šio punkto pagrindu priskaičiuotų delspinigių suma negali būti didesnė kaip 30 (trisdešimt) proc. nuo Užsakymo kainos be PVM.
- 11.4. Rangovas, pabaigęs Darbus, pateikia Užsakovui per Informacinę sistemą derinti Užsakovo nustatytos formos Atliktų darbų aktą bei grįžtamųjų medžiagų aktą, kuriuos galima rasti tinklapyje [www.eso.lt](http://www.eso.lt) tinklapyje skiltyje "Partneriams".
- 11.5. Jeigu Rangovo Darbų atlikimo faktinės išlaidos yra mažesnės už Darbų kainą, nurodytą Pasiūlyme Darbams arba Užsakyme, Užsakovas neįsipareigoja sumokėti Rangovui Pasiūlymo Darbams arba Užsakymo kainos, t. y., galutinė Rangovui mokama kaina už faktiškai atliktus Darbus gali būti mažesnė už Darbų kainą, nurodytą Pasiūlyme Darbams arba Užsakyme.
- 11.6. Vykdant Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Rangovas pateikiamoje Sąskaitoje turi nurodyti Sutartyje nurodyto Užsakovo už Sutarties vykdymą atsakingo asmens vardą, pavardę ir kontaktinį tel. Nr.
- 11.7. Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei:
  - 11.7.1. po Atliktų darbų akto pasirašymo dienos paaiškėja atliktų Darbų trūkumai, kurių nebuvo įmanoma pastebėti Darbų priėmimo metu;
  - 11.7.2. po Atliktų darbų akto pasirašymo ir (ar) objekto Techninio įvertinimo akto pasirašymo dienos paaiškėja, kad Užsakovui dėl Rangovo kaltės padaryti nuostoliai (pvz. sugadinta įranga, pažeistos komunikacijos, tinklai ir pan.);
  - 11.7.3. Rangovas nevykdo kitų savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.
- 11.8. Vadovaujantis Sutarties nuostatomis apskaičiuotus delspinigius, baudas ir nuostolius dėl Rangovo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Užsakovas turi teisę įskaityti, atitinkamai sumažindamas bet kokias Užsakovo

Rangovui priklausančias mokėti sumas pagal bet kurią su Rangovu turimą sutartį. Įskaitymas atliekamas pranešant (pareiškiant) apie tai Rangovui raštu.

11.9. Visi mokėjimai ir atsiskaitymai pagal Sutartį bus vykdomi Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

## 12. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

### • Užsakovas įsipareigoja:

- 12.1. pateikti tinkamam Darbų vykdymui Užsakovo tinklo geografinius ir elektros tinklo techninius duomenis. Duomenys pateikiami naudojantis Užsakovo informacinėmis sistemomis, kurias galima rasti [www.eso.lt](http://www.eso.lt) tinklapyje skiltyje „Partneriams“. Jei Užsakovo nurodytose informacinėse sistemoje nėra duomenų reikalingų Darbams atlikti, nuo Rangovo prašymo pateikimo dienos per 5 (penkias) darbo dienas Užsakovas Rangovui privalo pateikti dokumentus, reikalingus Darbams atlikti (išskyrus atvejus, kai užsakomi Avariniai darbai).
- 12.2. Užsakyme nurodyti Rangovui, kas vykdys techninę Darbų priežiūrą (išskyrus atvejus, kai užsakomi Avariniai darbai);
- 12.3. gavęs Rangovo pagrįsta pranešimą, per 10 (dešimt) darbo dienų arba per kitą Šalių sutartą protingą terminą pakeisti techninius dokumentus arba nurodymus dėl Darbų atlikimo būdo;
- 12.4. priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus ir laiku už juos atsiskaityti pagal Sutartyje nurodytą mokėjimo tvarką;
- 12.5. tinkamai vykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus.

### • Rangovas įsipareigoja:

- 12.6 Sutartyje nustatyto laiku atlikti ir perduoti Užsakovui užbaigtus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti trūkumus, nustatytus Darbų priėmimo metu ir/ar per Garantinį terminą;
- 12.7. atlikti Darbus pagal Užsakovo pateiktą Užsakymą bei jo pagrindu Rangovo sudarytą ir su Užsakovu suderintą Pasiūlymą Darbams, laikantis nustatytų teisės aktų reikalavimų;
- 12.8. nukrypti nuo Užsakymo tik gavus Užsakovo išankstinį raštišką sutikimą;
- 12.9. pateikti nuotraukas ir/ar kitus įrodymus su užfiksuotais atliktais Darbais, kurių atlikimu negalima įsitikinti vizualiai apžiūrint objektą. Rangovo atstovas privalo nufotografuoti darbų eigą ir nusiųsti nuotraukas Užsakovo techniniam priežiūrėtojiui (pavyzdžiui atliekant alyvinių jungtuvų paviršių remonto darbus, pavara turi būti nufotografuota prieš išardant, pilnai ją išardžius, sutepus ir vėl surinkus. Jeigu vykdomi galios transformatorių remonto darbai Rangovas privalo pakeitęs alyvos termometrą pateikti nuotraukas kaip užsandarinta kišenėlė. Atlikus transformatoriaus ominių varžų matavimus pateikti nuotraukas kokioje padėtyje palikta 35kV apvija)
- 12.10. įrengti laikinus statinius, kurie reikalingi Darbams atlikti ir Darbų atlikimui reikalingoms Teikiams medžiagoms ir Perkamoms medžiagoms saugoti;
- 12.11. priimti ir saugoti iš Užsakovo ir/ar jo išrinkto Pardavėjo įsigytas Darbams atlikti reikalingas Teikiamas medžiagas, įrenginius, komplektuojamąsias detales ir techniką;
- 12.12. užtikrinti, kad visos Rangovo naudojamos Perkamos medžiagos, gaminiai ir įrenginiai, būtų nauji, anksčiau nenaudoti ir nebūtų pagaminti anksčiau kaip prieš 2 (dvejus) metus, skaičiuojant nuo objekto Darbų užbaigimo dienos, atitiktų Lietuvos Respublikoje ir Europos Sąjungoje galiojančių teisės aktų reikalavimus (turėtų atitikties sertifikatus ar kokybės pažymėjimus);
- 12.13. prieš pradėdamas Darbus ir vadovaujantis šios Sutarties 12.15 punkte nurodytų Užsakovo vidaus teisės aktų nuostatų reikalavimais, pasirašyti Tarpusavio saugos darbe atsakomybės ribų aktą ir vykdant Darbus laikytis saugos darbe, sveikatos, civilinės saugos, technologinių, aplinkos apsaugos (žemės, oro, vandens, gruntinių vandenų ir kt.), sanitarijos, priešgaisrinės apsaugos, techninių ir kitų reikalavimų bei Užsakovo nurodymų. Taipogi vykdant darbus laikytis atliekų tvarkymo reikalavimų, t. y. rūšiuoti atliekas, numatyti atliekų laikymo vietas/zonas, užtikrinti, kad susidariusios atliekos būtų tinkamai perduotos jas tvarkančioms įmonėms, vesti susidariusių ir perduotų tvarkyti atliekų apskaitą Atliekų tvarkymo įstatyme, Važtaraščių ir kitų krovinių gabenimo proceso aprašo aktualia redakcija bei Bendrovės rangovų operatyvinio remonto darbuotojų praktinio parengimo organizavimo proceso aprašo aktualiomis redakcijomis nurodytomis [www.eso.lt](http://www.eso.lt);
- 12.14. instruktuoti Darbus atliksiančius darbuotojus saugos darbe bei kitais šios Sutarties 12.13 punkte nurodytais atvejais. Užtikrinti jų tinkamą parengimą bei atestavimą pagal specializuotas mokymų programas. Darbus atliksiantys darbuotojai taip pat privalo būti aprūpinti darbo rūbais ir kitomis asmeninėmis darbuotojų saugos ir sveikatos priemonėmis ir Rangovas privalo užtikrinti, kad šios priemonės būtų naudojamos atliekant Darbus;
- 12.15. vykdant Darbus vadovautis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, Užsakovo patvirtintu Rangos darbų vykdymo Bendrovės eksploatuojamuose elektros įrenginiuose bei dujų sistemoje proceso aprašo aktualia redakcija, Nurodymų dėl darbų elektros įrenginiuose ir pavidimų išdavimo, įforminimo, pildymo ir apskaitos proceso aprašo aktualia redakcija bei Bendrovės rangovų operatyvinio remonto darbuotojų praktinio parengimo organizavimo proceso aprašo aktualiomis redakcijomis nurodytomis [www.eso.lt](http://www.eso.lt);
- 12.16. baigus Darbus, sutvarkyti darbo vietą ir aplinką;
- 12.17. užtikrinti saugos darbe, gaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų laikymąsi bei darbo higienines sąlygas statybvietėje;

- 12.18. išskyrus Sutartyje numatytas išimtis, pasitelkti tik tuos Subrangovus, kurie nurodyti Pasiūlyme ir atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus;
- 12.19. vadovaujantis Rangos darbų vykdymo Bendrovės eksploatuojamuose elektros įrenginiuose bei dujų sistemos proceso aprašu, planuojamų bei atliekamų Darbų koordinavimui paskirti saugos darbe koordinatorių ir apie paskirtą koordinatorių informuoti Užsakovą;
- 12.20. naudoti statybos aikštelę (objektą) tik pagal tiesioginę paskirtį;
- 12.21. vadovautis Užsakovo grįžtamųjų medžiagų tvarkymo instrukcija (su šia instrukcija Rangovas gali susipažinti [www.eso.lt](http://www.eso.lt));
  - 12.21.1 tinkamas tolimesniam naudojimui po ardymo darbų gautas grįžtamąsias medžiagas, gaminius, įrenginius (Užsakovo grįžtamųjų medžiagų tvarkymo instrukcijoje nurodytus kaip tinkamus), jei Užsakovo nurodymu jos nebuvo panaudotos Darbams, pristatyti į Užsakovo sandėlį. Sandėlių adresai ir kontaktiniai duomenys nurodomi [www.eso.lt](http://www.eso.lt). Užsakovas turi teisę keisti sandėlių adresus Lietuvos Respublikos teritorijoje apie tai per Informacinę sistemą ar raštu įspėjęs Rangovą prieš 30 kalendorinių dienų; Užsakovas pasilieka teisę reikalauti grąžinti į Užsakovo sandėlį medžiagas, kurios grįžtamųjų medžiagų tvarkymo instrukcijoje nenurodytos kaip tinkamos;
  - 12.21.2. saugoti atliktų Darbų rezultatą ir likusias nuo Darbų medžiagas bei įrenginius nuo sugadinimo ir vagystės, taip pat nuo meteorologinių sąlygų daromos žalos iki atliktų Darbų perdavimo Užsakovui;
  - 12.21.3. atsiskaityti už Užsakovo Rangovui parduodamas grįžtamąsias medžiagas (Užsakovo grįžtamųjų medžiagų tvarkymo instrukcijoje nurodytas kaip parduodamas) [www.eso.lt](http://www.eso.lt) skiltyje „Partneriams“ nurodytais Rangovui parduodamų grįžtamųjų medžiagų į kainiais. Rangovui grįžtamosios medžiagos parduodamos kilogramais. Rangovui parduodamų grįžtamųjų medžiagų mato vienetų perskaičiavimo į kilogramus tvarka skelbiama [www.eso.lt](http://www.eso.lt) skiltyje „Partneriams“. Rangovui parduodamų grįžtamųjų medžiagų į kainiai perskaičiuojami Sutarties priede Nr. 12 „Rangovui parduodamų grįžtamųjų medžiagų į kainių perskaičiavimo sąlygos“ numatytais atvejais ir tvarka;
  - 12.21.4. netinkamas tolimesniam naudojimui po ardymo darbų gautas grįžtamąsias medžiagas, gaminius, įrenginius (Užsakovo grįžtamųjų medžiagų tvarkymo instrukcijoje nurodytus kaip netinkamus), pristatyti Užsakovo vardu į supirktuves adresais, nurodytais tinklapyje [www.eso.lt](http://www.eso.lt). Rangovams pridodant medžiagas į supirktuves, pristatyti ir medžiagų išskaidymo aktą, objekto pavadinimą ir techninį prižiūrėtoją. Pažymą apie pristatymą per 3 (tris) darbo dienas nuo faktinio grįžtamųjų medžiagų pristatymo pateikti Užsakymą pateikusiam asmeniui;
  - 12.21.5. demontuotus įrenginius, konstrukcijas ir medžiagų likučius, nenurodytus Sutarties 12.21.1 – 12.21.4 punktuose, suderinus su Užsakovu, utilizuoti savo lėšomis ir rizika, nepažeidžiant aplinkosaugos reikalavimų.
- 12.22. baigus Darbus sutvarkyti Darbų atlikimo vietą ir gerbūvio, šaligatvių, važiuojamosios dalies dangas atstatyti į esamą padėtį. Darbų vykdymo eigoje visas atsirandančias šiukšles išvežti į sąvartyną (tam skirtos išlaidos privalo būti įskaičiuotos į į kainius). Jeigu šio reikalavimo Rangovas nevykdo, Užsakovas, įspėjęs raštu Rangovą, samdo savo nuožiūra įmonę, išvežančią šiukšles, ir jas išveža Rangovo sąskaita;
- 12.23. prieš veždamas grįžtamąsias medžiagas Užsakovo vardu į supirktuves, Užsakovo vardu turi supildyti visus tokiems veiksams atlikti reikalingus dokumentus pagal Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimus (pvz. elektroninį krovinio važtaraštį Išmaniosios mokesčių administravimo (i.MAS) sistemos i.VAZ posistemyje ir atliekų vežimo lydraštį Vieningoje gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos informacinėje sistemoje GPAIS ir kt.);
- 12.24. per Informacinę sistemą įspėti Užsakovą ir, kol gaus nurodymus, sustabdyti Darbus, kai Užsakovo Teikiamos medžiagos, įrenginiai, kitas turtas ar dokumentai yra netinkami ir (arba) Užsakovo pateiktų nurodymų dėl Darbų vykdymo laikymasis sudaro grėsmę Darbų tinkamumui, tvirtumui ar saugumui;
- 12.25. nedelsiant informuoti Užsakovą apie įvykusius nelaimingus atsitikimus, incidentus ar avarijas;
- 12.26. užtikrinti, kad atliekamų Darbų kokybė atitiktų Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintų Specialiųjų žemės ir miško naudojimo sąlygų, Lietuvos Respublikos energetikos ministerijos patvirtintų Elektros tinklų apsaugos taisyklių bei kitų susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimus;
- 12.27. gauti leidimą žemės kasimo darbams, organizuoti elektros tiekimo linijų trasų nužymėjimo ir sumontuotų kabelinių movų sumontavimo vietų, kontrolinės išpildomosios geodezinės nuotraukos užsakymą ir kitų darbų atlikimą, bei imtis visų kitų Darbams atlikti būtinų veiksmų, suderintų su Užsakovu, apmokėti už tokių Darbų atlikimą bei sumokėti visus mokesčius ir rinkliavas, susijusius su Darbų atlikimu (leidimo žemės kasimo darbams išdavimą ir kt.);
- 12.28. vadovaujantis Užsakovo vidaus teisės aktų nuostatų reikalavimais bei Šalių pasirašyto Tarpusavio saugos darbe atsakomybės ribų akto sąlygomis atlikti operatyvinius perjungimus 10 kV komutaciniais aparatais objekte ir pasiruošti darbo vietą, jei Rangovui išduotame Valstybinės energetikos inspekcijos arba Valstybinės energetikos reguliavimo tarnybos atestate yra nurodyta, kad Rangovas gali eksploatuoti ar technologiškai valdyti atitinkamus elektros įrenginius (taikoma tik kai pirkimo objektas yra TP ir SP remontas);

- 12.29. visą Sutarties galiojimo laikotarpį turėti teisę valdyti ir naudotis mechanizmais ir įranga, kuri reikalinga Darbų atlikimui;
- 12.30. jei reikalinga, savo lėšomis atlikti derinimus su trečiosiomis šalimis dėl leidimų atlikti Darbus, kuriuos vykdant reikalingi archeologiniai tyrimai ar žvalgymai. Užsakovas šias išlaidas kompensuoja, jei tokių paslaugų suteikimas yra iš anksto suderintas su Užsakovu, teikiant atitinkamą Užsakymą. Po paslaugų suteikimo, Rangovas teikdamas apmokėjimui Užsakovui atitinkamas Sąskaitas už tokias paslaugas, privalo pateikti ir tai patvirtinančius dokumentus (atitinkamas pažymas, apmokėjimo įrodymų dokumentus ir kt.);
- 12.31. Užsakovui atšaukus vykdomą Užsakymą, nedelsiant nutraukti Darbus;
- 12.32. būti susipažinęs ir santykiuose su Užsakovu ir Sutarties vykdymui pasitelkiamomis trečiosiomis šalimis laikytis AB „Ignitis grupė“ valdybos sprendimais patvirtintų Antikorupcinės politikos (toliau Sutartyje – Politika) ir Tiekėjų etikos kodekso (toliau Sutartyje – Kodeksas) nuostatų, įtvirtinančių gerosios verslo praktikos, etikos ir elgesio normas. Susipažinti su Politika bei Kodeksu ir/ar jų pakeitimais galima adresu <http://www.ignitisgrupe.lt>. Rangovas privalo užtikrinti, kad šio punkto reikalavimų laikytųsi tiek Rangovo, tiek ir jo Sutarties vykdymui jo pasitelkiamų trečiųjų šalių darbuotojai, valdymo ir priežiūros organų nariai bei kiti atstovai;
- 12.33. nenaudoti Užsakovo prekinio ženklo ir (ar) pavadinimo be išankstinio Užsakovo sutikimo;
- 12.34. nedelsiant informuoti apie Sutarties galiojimo metu atsiradusias aplinkybes, dėl kurių Sutartis gali neatitikti Politikos, Kodekso nuostatų, nacionalinio saugumo, korupcijos prevencijos, ekonominių ir kitų tarptautinių sankcijų ar kitų viešiesiems interesų apsaugai skirtų teisės aktų reikalavimų;
- 12.35. tinkamai vykdyti kitus Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;
- 12.36. Atliekant Sutartyje numatytus Darbus Rangovas įsipareigoja pastatyti informacinius standus kurių numatytos formos skelbiamos Užsakovo tinklapyje [www.eso.lt](http://www.eso.lt). Informacinius standus privaloma pastatyti vadovaujantis numatyta tvarka Užsakovo tinklapyje [www.eso.lt](http://www.eso.lt);
- 12.37. Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo užtikrinti ne mažiau kaip 3 (trijų) Brigadų parengtumą vykdyti Avarinius darbus. Brigadų sudėtyje turi būti ne mažiau kaip vienas VK darbų saugos kvalifikaciją turintis ir ne mažiau kaip vienas PK darbų saugos kvalifikaciją turintis brigados narys. Brigadų darbuotojų sudėtis Sutarties objekto teritorijoje, atliekant Avarinius darbus, negali sutapti su kitose turimose sutartyse nurodytų darbuotojų sudėtimi;
- 12.38. Rangovas turi remontuoti, instaliuoti, konfigūruoti, derinti ir išbandyti įrenginius, įtaisus, gaminius, kitą įrangą pagal šių įrenginių, įtaisų, gaminių, kitos įrangos gamintojų nustatytus reikalavimus bei Užsakovo pateiktas elektros įrenginių remonto, techninės priežiūros ir bandymų technologines korteles eksploatavimo instrukcijas, reglamentus ir kitus Užsakovo įrenginių priežiūrą reglamentuojančių norminių dokumentų reikalavimus (nurodytus [www.eso.lt](http://www.eso.lt) ir įrangos gamintojų techniniuose aprašuose bei instrukcijose). Jeigu gamintojų nustatytuose reikalavimuose yra nurodyta, kad atitinkamus darbus gali atlikti tik gamintojų atestuoti specialistai arba šie darbai turi būti vykdomi prižiūrint gamintojų atstovams, Rangovas privalo užtikrinti, kad instaliavimo, konfigūravimo, derinimo darbus ir bandymus atliktų personalas, turintis šią teisę, arba, kad darbai būtų vykdomi prižiūrint gamintojų atstovams.
- 12.39. Rangovo informacijos saugumas turi būti valdomas vadovaujantis ISO 27001 (arba lygiaverčiu) informacijos saugumo valdymo standartu (toliau – Standartas), o Standarto neturint Rangovas privalo užtikrinti, kad informacijos saugumo valdymas atitinka 12.39.1 – 12.39.10 punktuose nustatytus reikalavimus. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu paprašyti, o Rangovas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 10 k.d. nuo prašymo gavimo dienos, pateikti informaciją, patvirtinančią sąlygų laikymąsi. Toliau tekste bei Sutartyje pateikiami reikalavimai, sąvokos ir terminai suprantami taip, kaip nurodoma Standarte.
- 12.39.1. Rangovas turi turėti patvirtintą informacijos saugumo politiką (toliau – Politika), pagal Standarto reikalavimus.
- 12.39.2. Politikos įgyvendinimui;
- 12.39.3. Rangovas turi turėti paskirtą už informacijos saugą atsakingą asmenį;
- 12.39.4. Rangovo darbuotojai turi būti supažindinti su informacijos saugumo reikalavimais bei jais vadovautis. Rangovas, Užsakovui pareikalavus privalo pateikti įrodymus, patvirtinančius apie Rangovo darbuotojų susipažinimą su informacijos saugos reikalavimais.
- 12.39.5. Rangovas, ne rečiau kaip vieną kartą per vienerius metus, turi atlikti informacinio saugumo rizikų vertinimą, apimančią visas teikiamas paslaugas. Visoms rizikoms, kurių lygis yra nepriimtinas turi būti parengtas ir Rangovo vadovybės patvirtintas rizikų valdymo priemonių planas. Rangovas, Užsakovui pareikalavus privalo pateikti ne vėliau kaip prieš vienerius metus atlikto informacinio saugumo rizikų vertinimą.
- 12.39.6. Rangovo darbo vietos, iš kurių jungiamasi prie Pastotės įrenginių (Pastotės įrenginiai - aparatinė ir programinė įranga esanti pastotės viduje, kuri yra prijungta prie ESO technologinio duomenų perdavimo tinklo. Šios įrangos pagalba nuotoliniu būdu valdomi technologiniai procesai arba nuskaitomi duomenys), turi būti apsaugotos nuo kenkėjiškos programinės įrangos antivirusinės programos pagalba, kuri turi atitikti Standarte nurodytus reikalavimus.
- 12.39.7. Rangovas turi turėti patvirtintą informacijos valdymo (klasifikavimo, žymėjimo ir naudojimo) tvarką pagal Standarto reikalavimus.
- 12.39.8. Rangovas turi turėti parengtas elektroninio pašto, interneto, kompiuterio ir kitų informacinių išteklių naudojimo instrukcijas pagal Standarto reikalavimus.



- 12.39.9. Rangovas turi turėti patvirtintus fizinės saugos politiką ir planus, užtikrinančius tinkamą, informacinių išteklių, kuriuose saugoma Užsakovo informacija, fizinę apsaugą, pagal Standarto reikalavimus.
- 12.39.10. Rangovas turi turėti patvirtintą saugumo incidentų valdymo tvarką, apimančią ir teikiamas Paslaugas, pagal Standarto reikalavimus.
- 12.39.11. Rangovas yra atsakingas už savo darbuotojų, subrangovų ir pasitelktų Trečiųjų asmenų veiksmus su Užsakovo pateikta informacija, informacinėmis arba technologinėmis procesų valdymo sistemomis.
- 12.39.12. Rangovas, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti ir su Užsakovu suderinti Rangovo ir/ar Subrangovo darbuotojų, kuriems bus suteikta prieiga prie Pastotės įrenginių, sąrašą.
- 12.39.13. Rangovas yra atsakingas, kad tik autorizuoti, nurodyti Rangovo pateiktame ir su Užsakovu suderintame sąraše, darbuotojai gaus prieigą prie Pastotės įrenginių.
- 12.39.14. Prieigą prie Pastotės įrenginių suteikiama naudojant UAB „Ignitis grupė“ elektronines identifikavimo ir autentifikavimo priemones. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad Rangovui suteikti prisijungimo duomenys bus perduoti per priemones, kuriomis vykdomas atliekamų veiksmų stebėjimas, tik autorizuotiems, nurodytiems Rangovo pateiktame ir su Užsakovu suderintame sąraše, darbuotojams.
- 12.39.15. Rangovas įsipareigoja Užsakovo duomenis saugoti tik europinės ir transatlantinės integracijos kriterijus atitinkančių valstybių teritorijose.
- 12.39.16. Rangovas įsipareigoja nedelsiant informuoti Užsakovą apie galimus informacijos saugos pažeidimus.
- 12.39.17. Rangovas yra atsakingas už saugos incidentus, kurie atsirado dėl Rangovo darbuotojų, subrangovų ar Rangovo pasitelktų Trečiųjų asmenų veiksmų.
- 12.40. Užsakovas turi teisę audito būdu įsitikinti, kad Rangovas laikosi visų Sutarties 12.39 -12.39.17 punktuose nurodytų reikalavimų. Užsakovui pareikalavus, Rangovas turi pateikti įrodymus, patvirtinančius apie Sutarties 12.39 -12.39.17 punktuose nurodytų kriterijų įgyvendinimą. Užsakovas iš Rangovo gautą informaciją turi teisę perduoti auditui bei gauti audito išvadą dėl Sutartyje įvardintų kriterijų atitikties Sutarties nuostatomis.
- 12.41. Sutarčiai vykdyti Rangovo ir/ar subrangovo darbuotojai, kuriems bus suteikta prieiga prie Pastotės įrenginių, turi būti parenkami iš europinės ir transatlantinės integracijos kriterijus atitinkančių valstybių.

### **13. PATVIRTINIMAI, PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS**

- 13.1. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad jos ir jų tinkamai įgalioti asmenys, pasirašantys Sutartį, turi teisę sudaryti Sutartį bei priimti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.
- 13.2. Rangovas patvirtina, kad Darbus atliks darbuotojai, turintys tinkamą Darbams atlikti kvalifikaciją, t. y., turintys valstybės institucijų išduotus dokumentus, suteikiančius teisę atlikti Darbus bei įrangos gamintojų išduotus sertifikatus, patvirtinančius, kad darbuotojai yra apmokyti dirbti su Darbams naudojama gamintojo įranga.
- 13.3. Pasirašydamas šią Sutartį Rangovas patvirtina, kad priiima visišką atsakomybę dėl savo pasitelktų sutarties vykdymui darbuotojų ar laikinųjų darbuotojų veiksmų bei dėl Sutarties vykdymui pasitelktų darbuotojų ar laikinųjų darbuotojų veiksmų kilus žalai įsipareigoja visiškai atlyginti nuostolius.
- 13.4. Pasirašydamas šią Sutartį Rangovas suteikia Užsakovui teisę iš Rangovo gautus Darbų rezultatus naudoti savo nuožiūra, perduoti tretiesiems asmenims, taip pat skelbti Darbų rezultato duomenis be atskiro Rangovo sutikimo.
- 13.5. Siekiant užtikrinti lygiateisiškumo ir skaidrumo principų įgyvendinimą bei siekiant išvengti galimo interesų konflikto, pasirašydamas Sutartį Rangovas garantuoja, kad be atskiro rašytinio Užsakovo sutikimo jokiais įmanomais būdais ir/ar pagrindais nepasitelks Užsakovo darbuotojų šios Sutarties vykdymui. Šio punkto pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu ir Užsakovas tokiu atveju turi teisę Sutartyje nustatyta tvarka vienašališkai nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjęs Rangovą raštu prieš 5 (penkias) dienas.
- 13.6. Rangovas užtikrina, kad jo vykdoma veikla yra teisėta ir neprieštarauja jokioms teisės normoms. Jei Užsakovui bet kurios valstybinės/savivaldos institucijos ar bet kurie tretieji asmenys pareikš pretenzijas ir/ar ieškinius arba jei Užsakovas patirs bet kokias kitas neigiamas pasekmes dėl to, kad Rangovo vykdoma veikla yra neteisėta ir/arba prieštarauja teisės normoms, Rangovas įsipareigoja visiškai atlyginti dėl to padarytą žalą Užsakovui, įskaitant, bet neapsiribojant, žalą Užsakovo vardui, prekiniam ženklui, reputacijai, bei sumokėti valstybinėms/savivaldos institucijoms ir/ar kitiems tretiesiems asmenims mokėtinas baudas ir/ar priteistas sumas, ir/arba kompensuoti Užsakovui jo sumokėtas baudas, kurias paskirs valstybinės/savivaldos institucijos dėl Rangovo vykdomos veiklos.
- 13.7. Rangovas patvirtina ir garantuoja, kad atliktiems Darbams tretieji asmenys neturi jokių teisių ar pretenzijų, taip pat, kad Darbai neareštuoti ir kad jie nėra teismo ginčo objektas. Rangovas taip pat patvirtina ir garantuoja, kad nėra jokių viešosios teisės pažeidimų ar apribojimų, kurie galėtų turėti įtakos Užsakovo nuosavybės teisei į perduodamus Darbus. Rangovui pažeidus šio punkto reikalavimus, Užsakovas turi teisę reikalauti sumažinti Bendrą Sutarties kainą, sustabdyti mokėjimus Rangovui pagal šią Sutartį ir/arba nutraukti Sutartį dėl Rangovo kaltės. Rangovas sutinka, kad netinkama Darbų kokybė gali būti bet kokių mokėjimų nutraukimo ir/ar sustabdymo priežastimi. Trūkumai užfiksuojami priėmimo – perdavimo aktuose arba Užsakovo rašytiniais nurodymais.

- 13.8. Pasirašydamas šią Sutartį Rangovas patvirtina, kad susipažino su Užsakovo patvirtintu Rangos darbų vykdymo Bendrovės eksploatuojamuose elektros įrenginiuose bei dujų sistemoje proceso aprašu, Nurodymų dėl darbų elektros įrenginiuose ir pavedimų išdavimo, įforminimo, pildymo ir apskaitos proceso aprašu, Bendrovės rangovų operatyvinio remonto darbuotojų praktinio parengimo organizavimo proceso aprašu ir įsipareigoja juos vykdyti. Su šiais aprašais Rangovas privalo supažindinti ir Subrangovus.
- 13.9. Rangovui yra žinoma, kad AB „Ignitis grupė“ yra išplatinusi finansines priemones, kurios yra įtrauktos į prekybą reguliuojamose rinkose NASDAQ OMX Vilnius ir Londono biržose. Atsižvelgiant į tai, AB „Ignitis grupė“ yra emitentas, kuriam, be kitų teisės aktų reikalavimų, taip pat taikomos ir Piktnaudžiavimo rinka reglamento (ES) Nr. 596/2014 nuostatos. Kadangi emitentas gali disponuoti viešai neatskleista informacija (angl. inside information), visiems šią informaciją žinantiems asmenims draudžiama neteisėtai ja pasinaudoti atliekant prekybos AB „Ignitis grupė“ finansinėmis priemonėmis veiksmus arba perduodant šią informaciją bet kuriam asmeniui, kuris neturi teisės su ja susipažinti. Rangovas pripažįsta ir sutinka, kad jis ir jo darbuotojai žino apie aptartą reguliavimą ir sutinka visapusiškai laikytis Piktnaudžiavimo rinka reglamento (ES) Nr. 596/2014 nuostatų, tame tarpe, jei taikoma, pareigos sudaryti viešai neatskleistą informaciją žinančių asmenų (angl. insider list) sąrašą.
- 13.10. Rangovas patvirtina ir garantuoja, kad tiek Sutarties sudarymo metu, tiek visą jos galiojimo laikotarpį Rangovas (jo pasitelkiami subtiekiejai, ūkio subjektai ar kitos trečiosios šalys) ir/ar jo (jų) akcininkas (-ai) ir/ar tiesioginis (-iai) ar netiesioginis (-iai) galutinis (-iai) naudos gavėjas (-ai) ir/ar jų valdomas (-i) subjektas (-ai) (toliau – Subjektai), nėra įtraukti į bet kokią Europos Sąjungos ir/ar Jungtinių Tautų ir/ar Didžiosios Britanijos ir/ar Jungtinių Amerikos Valstijų ir/ar Lietuvos Respublikos prekybinių, ekonominių, finansinių ar kitų sankcijų sąrašą (-us) ir/ar panašų sąrašą (toliau – Sankcijų sąrašai), o taip pat nei vienam iš Subjektų nėra pareikštas bet koks įtarimas, susijęs su dalyvavimu pinigų plovimo, teroristinės veiklos finansavimo ar mokestinių sukčiavimų susijusioje veikloje ir/ar įsitraukimu į tokią veiklą. Rangovas Sutarties vykdymo metu įsipareigoja nedelsdamas raštu, bet ne vėliau nei per 1 (vieną) darbo dieną nuo nurodytų aplinkybių atsiradimo, pranešti Užsakovui informaciją apie Subjektų įtraukimą į Sankcijų sąrašus, taip pat apie Subjektui pareikštus įtarimus dėl aukščiau nurodytų veiklų ir/ar įsitraukimo į tokias veiklas. Subjektų, kurių akcijomis prekiaujama vertybinių popierių biržoje, naudos gavėjui nustatyti taikomi Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo įstatyme nustatyti kriterijai. Šiame punkte nustatytų reikalavimų pažeidimas ir/ ar nesilaikymas sukelia Sutartyje nurodytas pasekmes.
- 13.11. Užsakovas turi teisę reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius, patirtus Rangovui pažeidus Sutarties 13.10. punkte numatytus įsipareigojimus informuoti ir/ar pateikus klaidingą ir melagingą informaciją apie Subjektų įtraukimą į Sankcijų sąrašus ir/ ar pareikštus įtarimus dėl pinigų plovimo, teroristinės veiklos finansavimo ar su mokestinių sukčiavimų susijusios veiklos

#### **14. SUBRANGOVAI, JUNG TINĖ VEIKLA, KEITIMO TVARKA**

- 14.1. Sutarties vykdymui pasitelkti Subrangovai ir jiems perduodamų Darbų sąrašas (jeigu aktualu) nurodyti Sutarties Priede Nr. 4 „Subrangovams perduodamų Darbų sąrašas“.
- 14.2. Subrangovo keitimas ir/ar naujo Subrangovo pasitelkimas laikantis Sutarties 15 skyriaus nuostatų negali daryti įtakos Užsakymo ir/ar Darbų įvykdymo terminams.
- 14.3. Subrangovai gali vykdyti tik tuos Darbus, kuriuos Rangovas pasiūlyme pirkimui numatė perduoti Subrangovams, ir, kurie Darbai nurodyti Sutartyje.
- 14.4. Jei Sutartyje nenumatyta, kokiems Darbams Rangovas ketina pasitelkti Subrangovus, Rangovui draudžiama Sutarties vykdymui pasitelkti Subrangovus.
- 14.5. Darbus, kuriuos Rangovas Pasiūlyme pirkimui numatė perduoti Subrangovams gali vykdyti tie Subrangovai, kuriuos Rangovas iš anksto nurodė teikdamas pasiūlymą pirkimui, tie Subrangovai, apie kuriuos Rangovas Užsakovui pranešė iki Sutarties vykdymo pradžios bei tie Subrangovai, kuriuos Rangovas Darbams vykdyti pasitelks Sutarties galiojimo metu.
- 14.6. Subrangovo keitimas ar naujo Subrangovo pasitelkimas galimas tik tiems Darbams, kuriuos Rangovas Pasiūlyme numatė jiems perduoti, ir, kurie nurodyti Sutartyje.
- 14.7. Subrangovų keitimas ar naujų Subrangovų pasitelkimas galimas tik tuomet, kai Rangovas Užsakovui pateikia prašymą dėl Subrangovo, kuris nurodytas Sutartyje, keitimo ar naujo Subrangovo pasitelkimo ir gauna raštišką Užsakovo sutikimą. Užsakovas, gavęs Rangovo prašymą, jį išnagrinėja ir pateikia atsakymą per ne vėliau kaip 5 darbo dienas nuo tokio prašymo gavimo.
- 14.8. Rangovas kartu su 14.7 punkte nurodytu prašymu pateikia Subrangovo atitiktį Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams pagrindžiančius dokumentus tik tokiu atveju, jeigu Pirkimo dokumentuose keičiamam Subrangovui buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai ir Rangovas pats neatitinka tiems darbams keliamų kvalifikacinių reikalavimų. Jeigu Rangovas pats atitinka kvalifikacijos reikalavimus, jo pasitelkiamo Subrangovo (darbams, kuriems keliami kvalifikaciniai reikalavimai) kvalifikacijos atitikties įrodyti nereikės (su prašymu nereikės pateikti dokumentų patvirtinančių kvalifikacijos atitikimą ir pašalinimo pagrindų nebuvimą).

- 14.9. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius visas šiame punkte nurodytas sąlygas atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalių viena kitai pateikti šiame punkte nurodyti dokumentai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.
- 14.10. Tuo atveju, kai Rangovo norimas pasitelkti Subrangovas neatitinka Pirkimo dokumentuose Subrangovams keltų kvalifikacinių reikalavimų, Rangovas įsipareigoja pakeisti kvalifikacinių reikalavimų neatitinkantį Subrangovą kitu per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo pranešimo apie Subrangovo neatitikimą kvalifikaciniais reikalavimams gavimo dienos.
- 14.11. Rangovas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Darbus atliekantys ir Sutartį vykdančys Subrangovai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, būtinas tinkamam Sutarties vykdymui. Už Subrangovų atliekamų Darbų kokybę ir darbų saugos reikalavimų laikymąsi Užsakovui atsako Rangovas.
- 14.12. Tuo atveju, kai Pirkimo dokumentuose numatyta tiesioginio Užsakovo atsiskaitymo su Subrangovais galimybė, Subrangovui išreiškus norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, tarp Užsakovo, Rangovo bei Subrangovo, laikantis Pl 96 str. nuostatų, sudaroma trišalė sutartis.
- 14.13. Subrangovas norintis pasinaudoti Sutarties 14.12 punkte nurodyta galimybe, įvykdęs įsipareigojimus pagal šią Sutartį, pateikia prašymą Užsakovui kartu su Rangovo patvirtinimu, kad Subrangovas tinkamai atliko savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį ir kad Rangovas neturi prieštaravimų tiesioginiam atsiskaitymui su Subrangovu.
- 14.14. Užsakovas, išnagrinėjęs Subrangovo prašymą, priima sprendimą dėl tokio atsiskaitymo taikymo bei praneša Rangovui ir Subrangovui per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos.
- 14.15. Jei Užsakovas priima sprendimą tenkinti Subrangovo prašymą, pasirašoma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir Subrangovo, kaip nurodoma Sutarties 14.12 punkte, pagal projektą, kuris pateikiamas Sutarties priede Nr. 3 „Trišalė sutartis“.
- 14.16. Rangovas įsipareigoja apie Sutarties 14.12 punkte nurodytą tiesioginio atsiskaitymo galimybę bei šioje Sutartyje nustatytą tokio atsiskaitymo tvarką informuoti pasitelktus Subrangovus.
- 14.17. Atsiradus poreikiui keisti jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Darbai atliekami pagal jungtinės veiklos sutartį), privalo būti įvykdytos visos žemiau nurodytos sąlygos:
- 14.17.1. Rangovas Užsakovui pateikia šiuos dokumentus:
- 14.17.1.1. pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio prašymą dėl jungtinės veiklos partnerio keitimo;
  - 14.17.1.2. pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio prašymą pasitraukti iš jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį naujam/pasiliekančiam jungtinės veiklos partneriui;
  - 14.17.1.3. naujojo /pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio raštišką sutikimą pakeisti pasitraukiantį jungtinės veiklos partnerį bei priimti visus pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį bei naujojo/pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentus (jei taikoma).
- 14.17.2. Rangovas gauna Užsakovo rašytinį sutikimą keisti jungtinės veiklos partnerius;
- 14.17.3. Rangovas pateikia Užsakovui naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimai išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis/pasiliekančias jungtinės veiklos partneris perims visus pasitraukiančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal ankstesnę jungtinės veiklos sutartį.
- 14.17.4. Galutinio sprendimo teisė dėl jungtinės veiklos partnerio keitimo priklauso Užsakovui. Jei Užsakovas pritaria keitimui, jungtinės veiklos partnerio keitimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu.
- 14.18. Šio skyriaus nuostatų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

## **15. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

- 15.1. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako šioje Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka. Netesybų dydžiai už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą nurodyti Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“.
- 15.2. Rangovas savo lėšomis pašalina klaidingų operatyvinių perjungimų padarinius bei atlygina Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius. Rangovas taip pat atlygina padarytą žalą aplinkai dėl jos užteršimo izoliacine transformatorine alyva, tepalais ar kitais teršalais, kai tai yra patvirtinama atitinkamais aktais (protokolais).
- 15.3. Rangovas savo lėšomis pašalina gedimo ar atsijungimo padarinius, atsiradusius dėl nekokybiškai atliktų Darbų bei atlygina Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius.
- 15.4. Rangovas ir Užsakovas vykdo Užsakymų kontrolę. Tiek Rangovas, tiek Užsakovas turi nedelsdami raštu informuoti Užsakovo ar Rangovo atsakingą asmenį, nurodytą Sutartyje, kai faktiškai pateiktų Užsakymų vertė pasieks ir (ar) viršys 80 proc. nuo Bendros Sutarties kainos neįskaitant PVM. Taip pat Rangovas įsipareigoja nepriimti ir nevykdyti naujų Užsakymų be atskiro rašytinio Šalių susitarimo, jei faktiškai pateiktų Užsakymų vertė siekia Bendrą Sutarties kainą neįskaitant PVM, nurodytą Sutartyje.
- 15.5. Užsakovui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, netesybos įskaitomos į nuostolių atlyginimą.
- 15.6. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat



pripažįsta, kad nurodytų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų. Užsakovo patirti tiesioginiai nuostoliai dėl Rangovo kaltės nėra ribojami.

- 15.7. Nuostolių atlyginimas ir netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo Sutarties nuostatų tinkamo vykdymo.
- 15.8. Užsakovui nesilaikant Sutartyje numatytų įsipareigojimų, Rangovas turi teisę kreiptis dėl patirtų tiesioginių nuostolių kompensavimo su tokį faktą patvirtinančiais dokumentais, jeigu tokie nuostoliai yra patiriami.

## **16. KONFIDENCIALI INFORMACIJA**

- 16.1. Šalys susitaria laikyti šią Sutartį, išskyrus jos sudarymo faktą, ir visą jos pagrindą viena kitai perduodamą ar kitokiu būdu Sutarties vykdymo metu sužinotą/užfiksotą/nufilmuotą ir pan. informaciją paslapyje neterminuotai, neatsižvelgiant į tai, ar ta informacija pateikiama žodžiu ar raštu. Šalys susitaria neatskleisti konfidencialios informacijos jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo (išskyrus, jeigu Sutartyje nustatyta kitaip), o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams, išskyrus atvejus, kai tokia informacija privalo būti atskleista teisės aktų nustatyta tvarka ar turi būti atskleista teisės, finansų ar kitos srities specialistui/patarėjui, ar paskolos davėjui.
- 16.2. Visa Užsakovo Rangovui suteikta bei Sutarties vykdymo metu sukurta/sužinota informacija yra laikoma konfidencialia, išskyrus viešai prieinamą informaciją ir Pirkimo dokumentus, visais kitais atvejais Užsakovas turi patvirtinti raštu, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali.
- 16.3. Šalis, pažeidusi šioje Sutartyje konfidencialumo pareigą, įsipareigoja pagal pagrįstą kitos Šalies reikalavimą sumokėti 3 000,00 EUR (trijų tūkstančių eurų 00 ct) be PVM dydžio baudą ir atlyginti kitai Šaliai šios Sutarties pažeidimu padarytus nuostolius bei imtis visų protingų veiksmų, kad per trumpiausią laikotarpį ištaisytų tokio atskleidimo pasekmes.
- 16.4. Visą informaciją, gautą Sutarties vykdymo metu, Užsakovas gali naudoti savo ir ar bet kurios „Ignitis grupė UAB, įmonių grupei priklausančios įmonės ir/ar Užsakovo tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuojamos bendrovės ir/ar Užsakovo tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuojančios bendrovės vykdomos veiklos tikslais, ir tai nebus laikoma Sutarties pažeidimu.

## **17. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBES**

- 17.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jei Sutartis nevykdoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*), t. y. aplinkybių, kurių ta Šalis negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimą Sutarties Šalys nedelsiant faksu, o po to ir raštu, privalo informuoti vieną kitą. Šalis, nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, negali jomis remtis kaip atleidimo nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą pagrindu.
- 17.2. Esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms Šalys atleidžiamos nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiui.
- 17.3. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 2 (du) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjusi raštu kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas.

## **18. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS IR JOS KEITIMAS**

- 18.1. Sutartis įsigalioja nuo abiejų Šalių pasirašymo dienos, bet ne anksčiau kaip nuo 2023-01-31.
- 18.2. Sutartis galioja 3 (tris) metus.
- 18.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių sutarimu.
- 18.4. Užsakovas bet kuriuo metu turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį prieš 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Rangovui, sumokėjęs už iki tokio pranešimo pateikimo faktiškai ir tinkamai atliktus Darbus. Rangovas, gavęs Užsakovo pranešimą apie šios Sutarties nutraukimą, privalo nutraukti visus Darbus, vykdomus pagal šią Sutartį, išskyrus tuos, kurie būtini užtikrinti saugų jau atliktų Darbų rezultato naudojimą.
- 18.5. Rangovas bet kuriuo metu turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį prieš 180 (šimtą aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Užsakovui.
- 18.6. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų raštu apie tai įspėjęs Rangovą, nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas pažeidė Sutartį, jeigu:
  - 18.6.1. atlikti Darbai neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Rangovas neištaiso Darbų atlikimo trūkumų per Sutartyje nustatytą terminą;
  - 18.6.2. Rangovas daugiau kaip du kartus iš eilės praleido dalies Darbų atlikimo terminą, jei Darbai yra tęstinio pobūdžio;

- 18.6.3. Rangovo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo nebeatitinkančia dienos;
- 18.6.4. Rangovui yra iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus, Užsakovui tampa žinoma apie kitoki priverstinį Rangovo kreditorių teisių įgyvendinimą, galintį turėti esminės įtakos Rangovo galimybės toliau vykdyti Sutartį ir (ar) dėl Rangovo yra priimamas ir įsiteisi apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2014 m. vasario 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2014/24/ES dėl viešųjų pirkimų, kuria panaikinama Direktyva 2004/18/EB 57 straipsnio 1 dalyje išvardintuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus;
- 18.6.5. Rangovas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konfidencialios informacijos valdymą;
- 18.6.6. Rangovas pažeidžia Sutarties 14 skyriaus nuostatas.
- 18.7. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienraštų apie tai įspėjęs Rangovą, nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas iš esmės pažeidė Sutartį. Rangovo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:
- 18.7.1. Rangovas nesilaiko Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“ numatytų Darbų atlikimo terminų ir vėluoja nuo numatyto termino pabaigos daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų 3-uose skirtinguose Užsakymuose. Vėlavimu nelaikomas Darbų atlikimo termino praleidimas, jeigu aplinkybės atsirado ne dėl Rangovo kaltės;
- 18.7.2. Užsakovas turi pagrįstų duomenų ir nustato, kad Rangovas, vykdydamas Sutartį, atlieka apgaulės požymių turinčius veiksmus, įskaitant, bet neapsiribojant, darbų kokybės nuostatų pažeidimus, dokumentų klastojimą (pavyzdžiui, nurodant fakto neatitinkančius kiekius ar kt.), nelegalų darbą, grubius buhalterinės apskaitos pažeidimus bei, bet kokius kitus veiksmus, kuriais siekiama suklaidinti Užsakovą ar pateikti jam realybės neatitinkančią informaciją;
- 18.7.3. Rangovas, įskaitant bet kurį su Rangovu susijusį asmenį, duoda arba pasiūlo (tiesiogiai arba netiesiogiai) bet kuriam Užsakovo ar UAB „Ignitis grupės“ įmonių grupei priklausančios įmonės darbuotojui bet kokią naudą daikto, piniginių atlygio, komisinių, paslaugų arba kitos materialios ar nematerialios naudos forma, kaip paskatą arba apdovanojimą už bet kurio su šio pirkimo ar Sutartimi susijusio veiksmo atlikimą arba susilaikymą jį atlikti, arba už palankumo arba nepalankumo parodymą arba susilaikymą juos parodyti (kyšį) bet kuriam su šia Sutartimi susijusiam asmeniui;
- 18.7.4. yra kitos aplinkybės, numatytos Sutartyje ir/ar Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnyje.
- 18.8. Jei Sutartis nutraukiama dėl 18.6 arba 18.7 punkte nurodytų aplinkybių ar Rangovui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, Rangovas įsipareigoja atlyginti tiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.
- 18.9. Rangovas prisiima riziką, kad Sutartį nutraukus nepagrįstai arba Sutarties 18.7 punkto pagrindu, jis bus įtrauktas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka.
- 18.10. Per 30 kalendorinių dienų nuo Rangovo informavimo apie Užsakovo vidinių teisės aktų, reglamentų ar tvarkų pasikeitimą, Rangovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, ne mažiau kaip prieš 120 (šimtą dvidešimt) kalendorinių dienų raštu apie tai įspėjęs Užsakovą, nutraukti Sutartį. Rangovui pageidaujant nutraukti Sutartį, Užsakovo atlikti vidinių teisės aktų, reglamentų ar tvarkų pakeitimai Rangovui negalioja iki Sutarties nutraukimo momento. Šis punktas netaikomas atvejais, kai Užsakovo vidiniai teisės aktų, reglamentų ar tvarkų pakeitimai yra tiesiogiai susiję su Lietuvos Respublikos teisės aktų pakeitimais.
- 18.11. Rangovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu apie tai įspėjęs Užsakovą, nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas iš esmės pažeidė Sutartį. Užsakovo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:
- 18.11.1. Užsakovas daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų vėluoja atlikti mokėjamą Rangovui Sutarties 11.1 punkte numatyta tvarka 3-uose skirtinguose Užsakymuose;
- 18.11.2. yra kitos aplinkybės, numatytos Sutartyje ir/ar Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnyje.
- 18.12. Nutraukus šią Sutartį bet kuriuo pagrindu, Šalys įsipareigoja:
- 18.12.1. imtis visų priemonių, siekiant sumažinti dėl Sutarties nutraukimo jų patiriamus nuostolius;
- 18.12.2. per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo dienos pateikti kitai Šaliai visus dokumentus, būtinus visiškam atsiskaitymui pagal šią Sutartį (Atliktų darbų aktus, Sąskaitas ir pan.);
- 18.12.3. atsiskaityti už iki Sutarties nutraukimo atliktus Darbus.
- 18.13. Neesminės Sutarties sąlygos ir/ar sąlygos, kurių keitimas galimas vadovaujantis PĮ 97 str., Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos rašytiniu Šalių sutarimu.
- 18.14. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio pakeitimai (pavyzdžiui: Šalių klaidos, pavadinimai, sąskaitų numeriai, kiti rekvizitai ir pan.). Apie techninio pobūdžio pakeitimus Šalis iš anksto praneša kitai Šaliai raštu, atskiras kitos šalies sutikimas neteikiamas. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius šiame punkte nurodytas sąlygas, atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus

- sudaromas, o Šalies kitai Šaliai pateiktas pranešimas dėl techninio pobūdžio Sutarties pakeitimų pridedamas prie Sutarties ir laikomas neatskiriama jos dalimi.
- 18.15. Kitos sutarties sąlygos (ne techninio pobūdžio) gali būti keičiamos ar papildomos tik šalims susitarus, kai keitimas ar papildymas numatytas sutartyje ir/ar galimas vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais. Tokio pobūdžio sutarties pakeitimai ir papildymai turi būti sudaromi raštu ir tinkamai pasirašyti abiejų sutarties šalių.
- 18.16. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.
- 18.17. Atsižvelgiant į tai, jog „Ignitis grupė“, UAB, įmonių grupei priklauso strateginę reikšmę nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbūs objektai (įmonės bei valdomi įrenginiai), o energetikos sektorius priskiriamas prie nacionaliniam saugumui užtikrinti strategiškai svarbių ūkio sektorių, Užsakovas pasilieka teisę Sutarties vykdymo metu patikrinti Rangovo ir (arba) jo pasitelktų ūkio subjektų (Subrangovų) ir (ar) sandorių atitiktį Lietuvos Respublikos teisės aktams, reglamentuojantiems privalomus nacionalinio saugumo ir kitų strateginių interesų užtikrinimo kriterijus/principus. Tuo atveju, jei Sutarties galiojimo metu paaiškėja, jog Rangovas ir (ar) Sutartis neatitinka šių kriterijų/nuostatų/principų ir Rangovas nustatytų neatitikimų neištaiso per Užsakovo nurodytą terminą, Užsakovas įgyja teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį.
- 18.18. Visus Sutarties pakeitimus bei papildymus Šalys sudaro raštu ir tokie papildymai yra pridedami prie Sutarties ir yra laikomi jos neatskiriama dalimi (išskyrus jeigu šioje Sutartyje nustatyta kitaip).
- 18.19. Užsakovas turi teisę sustabdyti Sutarties vykdymą sankcijų galiojimo laikotarpiui ar vienašališkai nutraukti Sutartį raštu informavęs Rangovą per 1 (vieną) darbo dieną nuo pranešimo apie Sutarties sustabdymą ar vienašališką nutraukimą išsiuntimo dienos gavęs informaciją apie Subjektų įtraukimą į Sankcijų sąrašus ir/ ar Subjektui pareikštus įtarimus dėl pinigų plovimo, teroristinės veiklos finansavimo ar su mokestiniu sukčiavimu susijusios veiklos. Nutraukus Sutartį ar sustabdžius jos vykdymą šiame Sutarties punkte nurodytu pagrindu, Šalys neturi prievolės viena kitai mokėti baudų, atlyginti žalą ar išmokėti kokias nors kompensacijas, susijusias su Sutarties nutraukimu ar jos sustabdymu, išskyrus Sutartyje nurodytus atvejus

## 19. KITOS NUOSTATOS

- 19.1. Kai Rangovas Pirkimo procedūrų metu atitiktčiai Pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams įrodyti rėmėsi kitų ūkio subjektų ekonominiais ir finansiniais pajėgumais, Rangovas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais Rangovas rėmėsi, prisiima solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą.
- 19.2. Šalys susitaria, kad Perkamų medžiagų keitimo naujomis/kitomis medžiagomis atveju atskiras rašytinis susitarimas dėl Sutarties keitimo pasirašomas nebus. Lygiaverčiu dokumentu bus laikomas Rangovo prašymas bei rašytinis Užsakovo sutikimas. Visi Rangovo pateikti dokumentai bei Užsakovo sutikimas laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.
- 19.3. Bet kurios Sutarties nuostatos negaliojimas neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Šalys susitaria, vadovaujantis PĮ reikalavimais, pakeisti negaliojančią Sutarties nuostatą kita, kuri labiausiai atitiktų ankstesnės nuostatos ekonominį tikslą.
- 19.4. Ši Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.
- 19.5. Kai pagal teisės aktus Sutartis turi būti paprastos rašytinės formos, ji gali būti sudaroma tiek surašant vieną šalių pasirašomą (rašytiniu parašu) dokumentą, tiek ir apsieičiant raštais, telegramomis, telefonogramomis, telefakso pranešimais ar kitokiais telekomunikacijų galiniais įrenginiais perduodama informacija, jeigu yra užtikrinta teksto apsauga ir galima identifikuoti jį siuntusios šalies parašą.
- 19.6. Jei Sutartis sudaroma ją pasirašant fiziniais Šalių parašais, pasirašoma tiek Sutarties egzempliorių, kiek yra Sutarties Šalių. Jei Sutartis sudaroma ją pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais, Šalys pasirašo vieną Sutarties egzempliorių, perduodamą viena kitai naudojantis telekomunikacijų galiniais įrenginiais. Jei Sutartis sudaroma ją pasirašant skirtingais parašų formatais, Šalys apsieičia pasirašytais Sutarties egzemplioriais, naudodamosi atitinkamomis apsieikimo priemonėmis.
- 19.7. Ši Sutartis yra sudaryta ir turi būti aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 19.8. Sutarties skyrių pavadinimai yra skirti tik Šalių patogumui ir jie negali būti naudojami aiškinant Sutarties nuostatas.
- 19.9. Bet kokie vienos Šalies pranešimai, Sąskaitos ar kiti dokumentai kitai Šaliai pagal šią Sutartį yra laikomi tinkamai įteiktais, jei jie yra įteikti raštu, per Informacinę sistemą arba elektroniniu paštu.
- 19.10. Šalys įsipareigoja raštu informuoti viena kitą kiek įmanoma greičiau, bet ne vėliau nei per 30 kalendorinių dienų apie jos pavadinimo, adreso, banko, kuriame yra jos banko sąskaita, telefono ir fakso numerių pasikeitimus.
- 19.11. Šalys susitaria, kad teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Užsakovo įmonę ar pasikeitus Užsakovo teisiniui statusui ar jei dėl Užsakovo funkcijų ar jų dalies perdavimo šios Sutarties pagrindu Užsakovui kylantys įsipareigojimai perduodami trečiajai šaliai ar Užsakovo asocijuotiems asmenims, be raštiško Rangovo sutikimo Užsakovo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Užsakovo priimtas teises ir pareigas. Esant Rangovo rašytiniam

- pareikalavimui, Užsakovas pateikia Rangovui dokumentus, patvirtinančius Užsakovo teises ir pareigas perimančio trečiojo asmens finansinius pajėgumus patvirtinančius dokumentus dėl prisiimtų sutartinių įsipareigojimų ir (ar) kitus būtinus dokumentus. Apie šiame punkte nustatytą teisių ir pareigų perėmimą Užsakovas arba jo teisių ir pareigų perėmėjas Rangovą informuoja teisės aktų nustatyta tvarka ir Šalys atskiro Sutarties pakeitimo nesudaro, o rašytinis pranešimas dėl Šalies keitimo laikomas neatskiriama Sutarties dalimi, kuris įsigalioja nuo pranešime nurodytos datos.
- 19.12. Rangovo šalies keitimas galimas dėl teisės aktų nustatyta tvarka pradėtos Rangovo reorganizavimo, įskaitant jungimą ir skaidymą, atskyrimo ar bankroto procedūros ar pasikeitus Rangovo statusui ar jei Rangovo funkcijas ar jų dalį sandorio pagrindu perima trečioji šalis. Rangovas privalo ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) darbo dienų iki Rangovo teisių ir pareigų perėmimo momento apie tai raštu informuoti Užsakovą ir kartu su minėtu raštu pateikti Rangovo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją ir pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Rangovo teisių ir pareigų perėmėjas privalo turėti ne mažesnę kvalifikaciją nei Rangovas, su kuriuo buvo sudaryta Sutartis, kvalifikaciją, vertinant pagal kriterijus, kurie buvo nustatyti Pirkimo dokumentuose. Užsakovas, gavęs Rangovo raštą kartu su visais Rangovo teisių ir pareigų perėmėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties šalies pasikeitimui. Užsakovui pritarus, pasirašomas Sutarties pakeitimas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Rangovo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui. Rangovas neįgyja teisės perduoti savo teisių ar pareigų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo. Šios sąlygos nesilaikymas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.
- 19.13. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
- 19.14. Visus ginčus dėl šios Sutarties vykdymo Šalys įsipareigoja spręsti derybomis. Jeigu Šalys šių ginčų negali išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose teisės aktų nustatyta tvarka.
- 19.15. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievolės ir teises.
- 19.16. Pasirašydami šią Sutartį šalys sudaro ir Asmens duomenų tvarkymo sutartį, nurodytą Sutarties priede Nr. 8 „Duomenų tvarkymo sutartis“.
- 19.17. Rangovas, Sutarties vykdymo metu gali sudaryti faktoringo sutartį, atitinkančią Lietuvos Respublikos civilinio kodekso VI knygos XLV skyriaus nuostatas dėl iš šios Sutarties kylančių piniginių reikalavimų perleidimo finansuotojui, tik įvykdęs visas žemiau nurodytas sąlygas:
- 19.17.1. Rangovas nėra iš Užsakovo gavęs ar jam pateikęs prašymo dėl paskolos suteikimo Rangovui;
- 19.17.2. pateikęs Užsakovui rašytinį prašymą ir dokumentus, pagrindžiančius, kad ketinamos sudaryti faktoringo sutarties pagrindu nepasikeis Šalių teisių ir pareigų pusiausvyra, perkamų Darbų kiekis, kaina, įvykdymo terminai, Užsakovui neatsiras papildomų išlaidų ar įsipareigojimų;
- 19.17.3. gavęs Užsakovo rašytinį sutikimą. Užsakovas į Rangovo prašymą dėl faktoringo sutarties sudarymo raštu atsako ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo tokio prašymo gavimo dienos pateikdamas rašytinį sutikimą. Užsakovui kilus abejonių, Rangovas turi pateikti papildomus paaiškinimus, ketinamos sudaryti faktoringo sutarties projektą ar kitus įrodymus, kad faktoringo sutarties pagrindu nepasikeis Šalių teisių ir pareigų pusiausvyra. Užsakovo išduotas sutikimas galioja tik iki šios Sutarties galiojimo termino pabaigos, tačiau negalioja kitoms tarp Užsakovo ir Rangovo sudarytoms sutartims. Pateikdamas sutikimą sudaryti faktoringo sutartį Užsakovas neprisiima jokių papildomų, su Sutartimi nesusijusių įsipareigojimų, įskaitant, bet neapsiribojant, įsipareigojimų, nurodytų Rangovo ir finansuotojo sudarytoje faktoringo sutartyje.
20. Gavęs Užsakovo rašytinį sutikimą ir sudaręs faktoringo sutartį, Rangovas nedelsiant apie tai raštu informuoja Užsakovą, nuroydamas finansuotojo banko sąskaitos numerį ir kitus rekvizitus, kurie reikalingi Užsakovui tinkamai atsiskaityti už Rangovo atliktus ir Užsakovo priimtus Darbus. Šalys susitaria, kad šis Rangovo pranešimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi ir Šalys nesudaro atskiro susitarimo dėl Sutarties pakeitimo.
21. Pažeidus šios Sutarties BD 19.17 punkte nurodytą faktoringo sutarties sudarymo tvarką, Rangovas Užsakovui privalo sumokėti 3 (tris) proc. nuo Bendros Darbų kainos neįskaitant PVM dydžio baudą.

## 22. SUTARTIES PRIEDAI

- 22.1. Kiekvienas šios Sutarties Priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties Priedo egzempliorių.
- 22.2. Prie Sutarties pridedami šie Sutarties priedai:

- 22.2.1. Priedas Nr. 1 – Atsakomybės už saugią aplinką ir darbų saugos reikalavimų pažeidimus taisyklės, 2 lapai;
- 22.2.2. Priedas Nr. 2 – Įkainių perskaičiavimo sąlygos.
- 22.2.3. Priedas Nr. 3 – Trišalė sutartis.
- 22.2.4. Priedas Nr. 4 – Subrangovams perduodamų Darbų sąrašas.
- 22.2.5. Priedas Nr. 5 – Kontaktiniai adresai pranešimams siųsti ir asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą.
- 22.2.6. Priedas Nr. 6 – Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos;
- 22.2.7. Priedas Nr. 7 – Darbų vykdymo termino pratęsimo sąlygos.
- 22.2.8. Priedas Nr. 8 – Duomenų tvarkymo sutartis.
- 22.2.9. Priedas Nr. 9 – Pasiūlymo forma.
- 22.2.10. Priedas Nr. 10 – Darbų, medžiagų sąrašas ir įkainiai;
- 22.2.11. Priedas Nr. 11 – Besiribojančios ir nesiribojančios teritorijos.
- 22.2.12. Priedas Nr. 12 – Rangovui parduodamų grįžtamųjų medžiagų įkainių perskaičiavimo sąlygos.
- 22.2.13. Priedas Nr. 13 – Atsakymai į klausimus.
- 22.2.14. Priedas Nr. 14 – Techninė specifikacija.

23. **ŠALIŲ REKVIZITAI**

**Rangovas**  
**UAB "TETAS"**

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, parašas)

**Užsakovas**  
**AB „Energijos skirstymo operatorius“**

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, parašas)

